

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE PER I BENEFICIARI ADI (ASSEGNO DI INCLUSIONE) E AI CITTADINI IN POSSESSO DI ISEE NON SUPERIORE A € 10.140,00 IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEL COMUNE DI MESSINA (A.O.D. N. 3 DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 26) A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE QSF 2022. CUPF51H220034001

Premesso che:

Che Presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, con la Legge di Stabilità 2016 – Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 386 – è stato istituito il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale finalizzato a garantire il graduale raggiungimento di livelli essenziali delle prestazioni assistenziali

ATTESO:

- **Che** con nota prot. n.12245 del 07/09/2023 del Direttore Generale per la Lotta alla Povertà e alla Programmazione Sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sono state rettificate le risorse Quota Servizi Fondo Povertà 2022 per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà ripartite per i Distretti sociosanitari dell'Isola;

- **Che** la Direzione Generale per la Lotta alla Povertà - Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha trasferito la somma di € 4.186.248,05 destinata al Distretto sociosanitario D26 Comune Capofila Messina per gli interventi a valere sul "Fondo Povertà –Quota Servizi" 2022;

- Che con D.D.G N.839 del 16/04/2024 l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha approvato il Piano di Attuazione Locale per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2022) con lo Schema di Atto di programmazione Territoriale

ATTESO che il valore finanziario programmato nel Piano di Attuazione Locale del Fondo Povertà anno 2020 Distretto Sociosanitario D26 AOD n. 3 Comune di Messina relativamente agli interventi di inclusione sociale (tirocini di inclusione sociale) è pari € 420.000,00;

RENDE NOTO CHE

- è indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione n. 70 beneficiari, percettori di ADI o in possesso di ISEE 2024 non superiore a € 10.140,00 e per i quali sussista una "presa in carico sociale";

Art. 1 - Soggetti Beneficiari del Tirocinio di Inclusione sociale

Possono partecipare al presente Avviso tutti i cittadini che, a pena di inammissibilità, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Messina;
- "presa in carico sociale" a sensi del D.M. n. 160 del 29 dicembre 2023- Linee guida di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico sociale integrata e il progetto personalizzato;
- ISEE 2024 non superiore a € 10.140,00 o appartenenza ad un nucleo familiare beneficiario dell'Assegno di Inclusione (A.D.I.);
- stato di inoccupazione o disoccupazione;
- appartenenza a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di politiche attive del lavoro (ad esempio tirocini extracurricolari, tirocini di inclusione socio lavorativa, percorsi di formazione in corso di svolgimento nell'ambito del Servizio Formazione Lavoro-SFL;

L'istanza di partecipazione è riservata ad un solo componente del nucleo familiare.

I requisiti predetti (es. iscrizione Centro per l'Impiego), che possono essere autodichiarati all'atto della presentazione della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 saranno soggetti a verifica, anche a campione, da parte dell'Amministrazione comunale.

Ai sensi dell'art. 75 del richiamato decreto, e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 dello stesso, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato, in qualsiasi momento, comporterà la decadenza dai benefici previsti dal presente Avviso Pubblico e dagli eventuali effetti conseguenti.

L'accesso al tirocinio è consentito a un solo componente del nucleo familiare.

Art. 2 - Tempi e Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione potranno essere presentate dalle ore 00:00 del 07/04/2025 alle ore 23:59 del 27.04.2025 accedendo allo sportello telematico raggiungibile al link: https://sportellotelematico.comune.messina.it/action%3Ac_f158%3Aaccesso.tirocini%3Binclusione.sociale

Per accedere alla piattaforma è necessario essere provvisti di SPID, o Carta di Identità elettronica (CIE) o Carta Nazionale Servizi (CNS).

Ai fini della regolarità della domanda di partecipazione alla stessa dovranno essere allegati in formato pdf i seguenti documenti:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia dell'ISEE 2025.

Il Comune di Messina si riserva, se ne ricorrono le condizioni, di prorogare la data di scadenza e di accogliere ulteriori istanze fino al raggiungimento del numero di Tirocini previsti.

Art. 3 - Ammissione al beneficio

Saranno ammessi al beneficio massimo 70 soggetti, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, che in ordine di presentazione della Domanda, e previo superamento del colloquio motivazionale, accetteranno il Voucher di servizio tramite patto di adesione.

Al fine di favorire l'inserimento sociale e lavorativo delle donne (a prescindere dell'identità biologica) è prevista una quota di riserva pari al 30 % del numero del voucher di servizio finalizzato all'attivazione del tirocini di inclusione sociale e lavorativo.

In caso di successive rinunce, si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei richiedenti, sulla base dell'ordine cronologico di presentazione della domanda e nel limite del contingente assegnato al progetto e fatto salvo il superamento del colloquio motivazionale.

L'abbinamento tra Tirocinante e l'Ente Ospitante sarà definito a seguito di colloquio motivazionale finalizzato alla verifica dell'idoneità all'attivazione del progetto, dal SOGGETTO PROMOTORE in collaborazione con il Servizio Sociale Professionale.

Art. 4 - Voucher di servizio finalizzati all'attivazione del Tirocinio di Inclusione Sociale e lavorativa

Il Voucher è un titolo di spesa, nella forma di un budget individuale, che consente al beneficiario di acquisire servizi di sostegno per la realizzazione di un tirocinio di inclusione sociale e lavorativa. La composizione e il valore del voucher è determinato in base alle attività servizi e ai costi necessari per la realizzazione degli stessi.

Codice Componente	Componente	Ore	Costo	Costo complessivo	modalità di riconoscimento
A	ORIENTAMENTO E FORMAZIONE	20	20,00 / h	€ 400,00	oraria
B	TUTORAGGIO	14 h MM per 6 MESI	17,50 / h	€ 1.470,00	oraria
C	ONERI DI SICUREZZA (visite mediche, D.P.I.)		300,00	€ 300,00	Secondo il principio dei costi reali
D	Responsabilità civile, PAT/INAIL			€ 230,00	Secondo il principio dei costi reali
E	INDENNITA' DI FREQUENZA	20 h SETT per 6 mesi	600,00	€ 3.600,00	oraria
TOTALE:				€ 6.000,00	

Il rilascio del voucher formalizza l'accesso del destinatario all'intervento e il suo impegno a partecipare alle attività concordate con il Servizio Sociale Professionale del Comune di Messina.

Successivamente il beneficiario del TIS sceglierà uno tra i Soggetti Promotori che si saranno accreditati presso il Comune di Messina per l'attivazione dei tirocini di inclusione sociale.

L'abbinamento tra Tirocinante e l'Ente Ospitante a cura del Soggetto Promotore sarà definito a seguito dell'attività di orientamento e formazione.

Ciascun tirocinio prevede una frequenza settimanale pari a 20 ore e la corresponsione di un'indennità di partecipazione pari a 600 euro mensili.

Il Tirocinio avrà durata pari a 6 mesi.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato a cura del Servizio Sociale Professionale prevede:

- l'abbinamento con l'Ente ospitante ritenuto più idoneo tra quelli inseriti nell'elenco degli Enti Promotori che hanno espresso la propria disponibilità ed iscritti in un apposito elenco del Comune di Messina;
- la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- il rispetto delle previsioni normative in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'attività di formazione e orientamento preparatorio al tirocinio di inclusione;
- attività di accompagnamento, supporto e tutoraggio presso l'Ente e nel contesto socio-familiare.

Art. 5 – Obblighi dei soggetti ospitanti, del promotore e del Tirocinante

Il soggetto ospitante dovrà:

- stipulare la convenzione con il soggetto promotore che ha preso incarico il tirocinante;
- collaborare con il soggetto promotore per il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori, in possesso di competenze professionali adeguate, coerenti con il progetto e sufficienti a monitorarne le attività;
- effettuare le comunicazioni obbligatorie di cui al D.L. n.150/1996, convertito con modificazioni dalla legge n.608/1996 e ss.mm., dal D.Lgs. n. 150/2015 modificato dalla legge 128/2019, dal decreto ministeriale del30/10/2007, di competenza del soggetto ospitante;
- salvo diversamente stabilito dalle parti della convenzione, assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi degli art.36e37 del D.Lgs81/08;
- garantire la sorveglianza sanitaria, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/08 e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, etc., idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- collaborare con il soggetto promotore nelle attività di monitoraggio e verifica dell'andamento del tirocinio;
- collaborare alla progressiva redazione della scheda individuale;

- comunicare in forma scritta al soggetto promotore le eventuali necessità di variazione del progetto di tirocinio (es. cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orario, sostituzione del tutor aziendale);
- concordare con il referente che ha incarico il tirocinante e comunicare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio;
- valutare, in collaborazione con il referente dell'ente che ha preso in carico il soggetto, l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio dell'attestazione finale;
- favorire l'integrazione del soggetto nell'ambito dell'attività svolta;
- favorire l'acquisizione di abilità, competenze e strumenti per lo svolgimento adeguato del tirocinio;
- rilevare giornalmente la presenza del tirocinante.

Il soggetto promotore dovrà:

- redigere il progetto di tirocinio e le sue eventuali variazioni, in collaborazione con il soggetto ospitante e lo consegna al tirocinante, prima dell'inizio del tirocinio;
- assistere e supportare il tirocinante avvalendosi del personale che ha preso in carico la persona;
- promuovere il buon andamento del tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio gestita congiuntamente con il tutor aziendale e collaborare con il tutor dell'ente ospitante alla redazione della scheda individuale e dell'attestazione finale;
- segnalare al soggetto ospitante l'eventuale mancato rispetto degli obiettivi contenuti nel progetto e delle modalità attuative del tirocinio, nonché segnala ai competenti servizi ispettivi i casi in cui vi siano fondati motivi per ritenere che il tirocinante venga adibito ad attività non previste dal progetto o comunque svolga attività riconducibile ad un rapporto di lavoro;
- rilasciare al tirocinante l'attestazione finale;
- corrispondere l'indennità prevista per le effettive ore di presenza, previa opportuna verifica del foglio presenze;
- effettuare periodici controlli presso gli enti ospitanti.

Il soggetto beneficiario del "Tirocinio" dovrà:

- obbligatoriamente attenersi a quanto previsto nel progetto di tirocinio svolgendo le attività concordate con il referente dell'ente che lo ha preso in carico e con il tutor aziendale;
- svolgere le attività previste dal progetto di tirocinio seguendo le indicazioni del referente e del tutor, osservando gli orari e le regole di comportamento concordate e rispettando l'ambiente di lavoro;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

- mantenere la necessaria riservatezza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio, per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi produttivi acquisiti nel corso del tirocinio;
- rispettare l'orario di frequenza;
- essere presente ai colloqui iniziali ed esser collaborativo se vi sia la necessità di ulteriori colloqui con il Servizio Sociale professionale del Comune;
- avvertire tempestivamente il Tutor delle eventuali assenze e produrre i certificati medici in caso di malattia (in caso di malattia superiore ai 45 gg. consecutivi o di assenze ingiustificate e reiterate superiori al 50% nel corso di un mese verrà sospesa la misura del tirocinio).

Art. 6– Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità.

La presentazione dell'istanza comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

Art. 7 – Informazioni

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi presso la sede del Front Office piano Terra palazzo Satellite – Servizio Politiche Sociali – Dipartimento Servizi alla Persona Comune di Messina

Art. 8- Informativa privacy

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile, del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente Avviso.

I dati vengono trattati per finalità istituzionali connesse o strumentali all'attività dell'Ente e alla procedura, come ad esempio:

- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Il titolare dei dati personali è il Comune di Messina.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Per la partecipazione alla presente procedura il conferimento dei dati è obbligatorio; pertanto, l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.



Art. 9- Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è l' Arch. Tripodo Pasquale .

Art. 10- Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, ivi compresa quella citata nei riferimenti programmatici e normativi del presente avviso.

Allegato A – MODULO DI DOMANDA

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE RISERVATI AI BENEFICIARI ADI (ASSEGNO DI INCLUSIONE) E AI CITTADINI IN POSSESSO DI ISEE NON SUPERIORE A €10.140,00 E "PRESA IN CARICO SOCIALE" - FONDO POVERTÀ – ANNUALITÀ 2022 - CUPF51H220034001

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____
nata a _____ Prov. _____ il _____
C.F. _____ cittadinanza _____
residente a _____ Prov _____
via _____ n° _____
recapito telefonico _____ mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'accesso a n. 70 tirocini finalizzati all'inclusione sociale e all'autonomia della persona, finanziati dal Fondo Povertà – Quota servizi ANNUALITÀ 2022 - CUPF51H220034001 .

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. n 445/2000

DICHIARA

(barrare le risposte ricorrenti)

alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

- di essere residente nel Comune di Messina;
- che il proprio nucleo familiare è in carico presso il Servizio Sociale Professionale del Comune di Messina;
- di appartenere ad un nucleo familiare (barrare con una X la categoria di appartenenza):
 - a) con ISEE 2025 inferiore a € 10.140,00 nello specifico pari ad € _____;
 - b) beneficiario di Assegno di Inclusione, domanda presentata in data _____
- che il nome e cognome del beneficiario dell'Assegno di Inclusione è _____;
- di trovarsi in stato di inoccupazione/disoccupazione di appartenere a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di politiche attive del lavoro (ad esempio tirocini extracurriculari, tirocini di inclusione socio lavorativa, percorsi di formazione in corso di svolgimento nell'ambito del Servizio Formazione Lavoro – SFL);
- che nessun altro componente del proprio nucleo familiare ha inoltrato istanza di partecipazione all'avviso in oggetto