



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



AV1-526

## ALLEGATO 4

### SCHEMA DI PATTO DI ACCREDITAMENTO CON ENTI DI FORMAZIONE PER CORSI PROFESSIONALIZZANTI E DI AUTOSCUOLE PER CORSI DI QUALIFICAZIONE INIZIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE E PATENTI C E D ATTRAVERSO VOUCHER DI SERVIZIO

#### PREMESSO:

Che con Decreto Direttoriale n. 332 del 27 settembre 2019, registrato dalla Corte dei Conti in data 14 novembre 2019, reg. n.1-3188, il Direttore Generale della Dir. Gen. per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha adottato l'Avviso pubblico n. 1/2019 -PaIS per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul FSE, Programmazione 2014-2020, PON Inclusionione, Assi 1 e 2, che attribuisce agli Ambiti Territoriali risorse per un importo complessivo pari a € 250.000.000,00, successivamente modificato dai Decreti Direttoriali n. 461 del 29 novembre 2019 e n. 02 del 27 febbraio 2020;

- Che il Distretto Sociosanitario D26 Comune Capofila di Messina ha aderito all'Avviso 1/2019-PaIS che prevede l'istruttoria delle proposte progettuali presentate dagli Ambiti Territoriali da parte di apposita struttura deputata all'istruttoria con il compito di analizzare tali proposte sotto il profilo dell'ammissibilità e della valutazione di merito dei progetti ammissibili secondo quanto previsto dai criteri e sub-criteri individuati all'art. 13 dell'Avviso 1/2019;

-Che con Decreto Direttoriale n. 305 del 6 agosto 2021 il Direttore Generale della Dir. Gen. per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha decretato l'ammissione del Distretto Socio Sanitario 26 Comune Capofila Messina al predetto Programma per un valore di € 2.543.299,00;

#### TENUTO CONTO CHE:

- in data 27/08/2021 è stata sottoscritta la convenzione AV1-526 tra l'AdG del Programma ed il Comune di Messina, Ente capofila del Distretto D26;

- all'interno del Progetto e delle correlate schede finanziarie è prevista l'AZIONE B - Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa di voucher formativi a favore dei beneficiari del RdC e di altri soggetti individuati dal comune in condizione di povertà attraverso la costituzione di un Elenco di prestatori accreditati quali Enti di Formazione disponibili all'erogazione di Servizi per la Formazione,

#### VISTI

-I principi di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 25 maggio 2001, n. 166, e dell'Intesa tra il Ministero del lavoro e previdenza sociale, il Ministero della pubblica istruzione, il Ministero dell'università e ricerca, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, per la definizione degli standard minimi del nuovo sistema di accreditamento delle



strutture formative per la qualità dei servizi, siglata in Conferenza Stato-Regioni il 20 marzo 2008 ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131 ed i relativi allegati.

-La normativa di settore afferente la competenza della Regione Sicilia in materia di formazione professionale ed in particolare l'art 86 della l.r. 9/2015 ed il regolamento di attuazione di cui al DPRS 25/2015

-Il codice della strada e la specifica normativa di settore in relazione alla formazione effettuata dalle autoscuole

#### **DATO ATTO**

-che si ritiene necessario attivare la misura volta alla fruizione, da parte dei componenti di nuclei familiari già percettori del Reddito di Cittadinanza i nuclei con ISEE pari o inferiore a euro 6000,00, ed in carico al Servizio Sociale Professionale comunale in quanto portatori di bisogni complessi, di corsi di formazione volti alla acquisizione di competenze utili al superamento della esclusione sociale e finalizzati alla agevolazione dell'inserimento lavorativo;

-che la valutazione del bisogno è a carico del servizio sociale comunale supportato dalla equipe multidisciplinare;

-che la formazione professionalizzante avverrà attraverso l'iscrizione a corsi di formazione autofinanziati tenuti da enti accreditati presso il comune di Messina per la specifica misura;

-che tale accreditamento avverrà tramite l'iscrizione ad apposita long list, a seguito di apposita istanza e che la procedura si formalizza con la firma del presente patto di accreditamento;

PREMESSO che quanto sopra costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **TRA**

Il dirigente del Dipartimento servizi alle persone ed alle imprese del comune di Messina, Salvatore De Francesco, nato a Messina il 28/10/1961, cod. fisc. DFR SVT 61R28 F158L, domiciliato per la carica presso il Comune di Messina, cod. fisc. 00080270838 come sopra generalizzato,

#### **E**

il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cod.fisc. \_\_\_\_\_ n.q.di Legale di \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ - Partita Iva \_\_\_\_\_ (di seguito definito soggetto accreditato)

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 OGGETTO**

Il presente Patto di Accreditamento disciplina i rapporti tra il comune di Messina ed il soggetto accreditato rispetto all'erogazione dei servizi di formazione come indicati in premessa.

Il presente Patto, per la particolarità del modulo organizzativo, come sopra indicato, è da intendersi "aperto" in relazione alla quantità di Voucher formativi ed ai costi correlati alla esecuzione di ciascun corso di formazione.



## ART. 2 OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il Soggetto accreditato dichiara di conoscere ed accettare incondizionatamente oneri e vincoli esplicitati nell'avviso di manifestazione di interesse alla costituzione di una Long list con i relativi allegati, atti che s'intendono recepiti in ogni loro parte e contenuto;

Si impegna a mantenere i requisiti di accreditamento e gli standard di qualità previsti per il servizio, così come definiti nella manifestazione di interesse alla costituzione della Long list dei soggetti accreditati

Il soggetto accreditato si impegna altresì:

1 - a svolgere i corsi di formazioni nei modi e tempi di cui al progetto dei corsi formazione presentato in uno all'istanza di adesione che in ogni caso si allega alla presente per divenire parte integrante e sostanziale del presente patto di accreditamento sub lettera A

2 - a garantire l'immediata comunicazione al servizio sociale di riferimento, di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio nonché delle eventuali difficoltà dei rapporti tra il soggetto accreditato e il fruitore dell'intervento;

3 - a fornire al Servizio Sociale di riferimento elementi di conoscenza rispetto all'andamento qualitativo del servizio;

4 - ad informare il comune di Messina di ogni nuova iniziativa a carattere pubblico che sia in qualsivoglia modo utile e/o connessa all'esecuzione del servizio, illustrandone finalità, contenuti e modalità, al fine di poterne valutare l'inserimento fra le attività realizzabili in seno al sistema progettuale del comune di Messina

## ART. 3 PRESTAZIONI

Le prestazioni sono quelle indicate nell'avviso relativo alla manifestazione di interesse per la costituzione di una long list per gli enti di formazione. Nello specifico il soggetto accreditato dichiara di avere scelto la forma dell'accREDITAMENTO (specificare se aperto/settoriale/autoscuola).

Nell'ambito della forma di accreditamento scelto si impegna a realizzare i seguenti corsi di formazione:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

## ART. 4 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per la realizzazione delle tipologie di servizi relativi alle categorie di utenti di cui all'art. 1 concorrono in azione sinergica i seguenti attori:

**SOGGETTO ACCREDITATO** che si impegna a:



- PROGRAMMARE, REALIZZARE E GESTIRE i corsi di formazione secondo le scelte effettuate dagli utenti/beneficiari, in raccordo con il Servizio Sociale di riferimento, restando in capo ai Servizi Sociali la titolarità dei singoli progetti;
- FARSI carico degli oneri amministrativi connessi con la realizzazione del corso
- NOMINARE un tutor di riferimento che agisca quale elemento di raccordo fra l'ente di formazione, i servizi sociali comunali e il comune di Messina
- IMPEGNARSI a redigere la documentazione amministrativa a supporto dell'attività didattica (registri presenze, programma delle lezioni, registro attività giornaliera) da produrre al comune di Messina in sede di liquidazione delle prestazioni
- IMPEGNARSI a segnalare immediatamente al Comune di Messina situazioni anomale di mancata frequenza, tali da mettere a rischio la validità del corso anche con riferimento al singolo partecipante
- IMPEGNARSI, a chiusura del corso al rilascio del titolo previsto dallo stesso in sede di progettazione del corso

**COMUNE DI MESSINA**, il quale svolge i compiti di:

- COORDINAMENTO dei progetti gestiti in maniera centralizzata, collaborazione con il Servizio Sociale comunale;
- SOTTOSCRIZIONE con l'ente accreditato del "Patto di Accreditamento", come descritto in premessa;
- EROGAZIONE dei Voucher formativi e dispone gli atti consequenziali, ivi inclusi il monitoraggio, la liquidazione e la rendicontazione degli stessi

**SERVIZIO SOCIALE COMUNALE** si impegna a:

- INDIVIDUARE, in seno alle famiglie che percepiscono il RdC e i nuclei con ISEE pari o inferiore a euro 6000,00 e che sono in carico al Servizio sociale in quanto portatrici di bisogni complessi, i soggetti da avviare a corsi di formazione professionalizzante
- MONITORARE il progetto anche con riferimento agli effetti sul beneficiario attraverso colloqui periodici da tenersi con cadenza almeno bimestrale
- SEGNALARE ogni elemento utile sull'andamento del progetto formativo
- REDIGERE alla fine del progetto apposita relazione conclusiva

#### **ART. 5 REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO**

La remunerazione del servizio prevede che ogni singolo beneficiario riceverà un Voucher annuo del valore massimo di € 1.500,00. Il valore del voucher formativo sarà in ogni caso adeguato al costo del corso espresso nel progetto di formazione allegato.

Il voucher copre tutti i costi del corso, inclusi quelli relativi agli oneri amministrativi, alle tasse, ai diritti di segreteria, alla remunerazione del personale coinvolto, ecc.. Pertanto nessuna altra somma potrà essere riconosciuta agli enti formatori da questo Comune.

Il valore del voucher sarà liquidato a consuntivo, eccetto per una somma pari al 20% dello stesso da liquidarsi quale anticipo a copertura delle spese di avvio della prestazione.

Qualora il corso di formazione non sia completato dall'utente (rinuncia, superamento ore assenza, legittimo impedimento), all'Ente di formazione verrà applicata una decurtazione del valore del



Voucher proporzionale che tenga conto delle ore di corso effettivamente frequentate, con riferimento massimo alla durata complessiva del corso.

Il servizio sarà liquidato a fine corso, per l'importo del voucher residuo rispetto alla somma anticipata e all'effettivo maturato a favore dell'Ente di formazione, dal Comune, dietro presentazione della documentazione richiesta e della fattura elettronica.

#### **ART. 6 OBBLIGHI VERSO L'UTENZA – LIBERTA' DI SCELTA DELL'ASSISTITO**

- a) L'utente sceglie liberamente dalla Long list degli enti iscritti, l'ente di formazione o l'autoscuola a cui rivolgersi per l'erogazione del corso di formazione nel caso di accreditamento aperto/autoscuole, secondo l'elenco dei corsi di formazione dalle stesse fornito.
- b) in caso di accreditamento settoriale, nel rispetto della scelta formativa operata dal beneficiario, sarà formata la relativa classe in ambito distrettuale, qualora presenti almeno 10 richiedenti ed avviata presso l'ente che si è accreditato per lo specifico settore. Qualora siano presenti più enti accreditati per lo stesso corso, sarà scelto quello per cui ha optato la maggioranza degli aventi diritto.
- c) Il personale adibito alla formazione dovrà essere adeguato alla tipologia di prestazione richiesta e dovrà osservare un comportamento improntato alla massima correttezza e sarà tenuto ad agire, in ogni occasione, con la diligenza professionale del caso; è fatto espresso divieto al personale di richiedere/accettare compensi di qualsiasi natura dai soggetti "fruitori".
- d) Il soggetto accreditato dovrà predisporre adeguata polizza assicurativa, a favore dell'utente, per i danni che dovessero occorrere agli stessi a terzi nel corso dello svolgimento del corso e/o del tirocinio professionale.

#### **ART. 7 OBBLIGHI VERSO IL PROPRIO PERSONALE**

Tenuto conto della peculiarità del settore in cui opera tale patto, il soggetto accreditato si impegna a:

- \* comunicare al Comune di Messina, i nominativi e relativi titoli professionali degli operatori prescelti in funzione delle prestazioni da erogare agli utenti, secondo quanto previsto nel progetto formativo
- \* assicurare che il proprio personale sia sottoposto ad un idoneo regime contrattuale retribuendolo in misura non inferiore a quella stabilita dal CCNL prescelto ed assicurando l'assolvimento di tutti gli oneri previdenziali, contributivi, assicurative e fiscali;
- \* assicurare la continuità formativa, garantendo la immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo, per qualsivoglia motivo, allo svolgimento del servizio stesso; le eventuali sostituzioni dovranno essere comunicate al Comune di Messina
- \* assicurare il personale addetto contro gli infortuni, obbligandosi, altresì, a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario promuovendo la partecipazione a idonei corsi di formazione per la sicurezza sul lavoro, anche organizzati in via diretta.

#### **ART. 8 OBBLIGHI VERSO IL COMUNE DI MESSINA**

Il soggetto accreditato è responsabile nei confronti del Comune di Messina dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del Patto. È altresì, responsabile nei confronti del Comune



e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi alla mancata esecuzione o rispetto del Patto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e collaboratori.

È fatto obbligo al soggetto accreditato di mantenere il Comune e il Servizio Sociale sollevati ed indenni da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Il soggetto accreditato dichiara di aver stipulato apposita polizza assicurativa, per i rischi in oggetto, come indicato in dettaglio all'art. 6 del presente patto

#### **ART. 9 VALIDITA' DEL PATTO**

Il presente Patto ha validità dalla data di sottoscrizione del presente atto fino al perdurare della specifica misura a cui lo stesso fa riferimento e cioè il PON Inclusione PAIS di cui all'Avviso 1/2019. L'efficacia del presente patto di accreditamento resta comunque subordinata all'effettivo permanere in capo al soggetto accreditato dei requisiti di accesso indicati dall'avviso manifestazione di interesse.

La ditta può dichiarare formale rinuncia all'accREDITAMENTO con preavviso di almeno 30 giorni. In tal caso resta onerata della conclusione dei progetti eventualmente ancora in corso. Tale norma non trova applicazione in caso di perdita dei requisiti rispetto al quale la cancellazione dalla Long list ha effetto immediato, restando a carico della richiamata ditta tutti gli oneri.

#### **ART. 10 CAUSE SOPRAVVENUTE SOSPENSIONE**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili al Servizio Sociale comunale e al Comune di Messina, quest'ultimo sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. Decorso il tempo di 90 giorni è facoltà del soggetto accreditato recedere dal Patto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese, secondo il criterio di proporzionalità espresso al punto 5 che precede.

#### **ART. 11 MODIFICA DEGLI ASSETTI SOCIETARI**

Il soggetto accreditato è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Messina ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura organizzativa e negli organismi tecnici e amministrativi.

#### **ART. 12 VIGILANZA E CONTROLLI**

Il Comune di Messina provvederà ad effettuare i controlli, in qualsiasi momento, rispetto al mantenimento dei requisiti minimi inderogabili e dei requisiti di qualità soggettivi per l'accREDITAMENTO richiesti e previsti nell'Avviso ed alle caratteristiche presenti nell'offerta progettuale dell'accREDITATO. A tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni indipendenti e qualificati. I controlli saranno effettuati tramite richiesta di produzione di documentazione o tramite la convocazione dei referenti interessati e/o tramite sopralluogo presso la struttura da accREDITARE. Il Comune si riserva, comunque, la facoltà di effettuare sopralluoghi di verifica in sede. Le attività di verifica potranno essere effettuate da personale appositamente autorizzato, in ciascun momento e senza obbligo di preavviso.



Ai sopralluoghi dovrà partecipare il Rappresentante Legale o suo delegato, il coordinatore del servizio e una rappresentanza del personale.

#### **ART.13 SISTEMI DI MONITORAGGIO DELLA QUALITA'**

Il Comune di Messina si riserva la facoltà di monitorare e incentivare lo sviluppo e la diffusione di prestazioni di qualità tra i soggetti accreditati.

Il Comune di Messina stesso si riserva, inoltre, di richiedere ogni utile informazione necessaria ai fini di individuare anche con il supporto di metodi statistici il maggior valore degli interventi percepito dai soggetti interessati.

#### **ART. 14 CAUSE DI RISOLUZIONE**

Il presente Patto può essere risolto, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- a) gravi violazioni degli obblighi previsti nel patto e nei criteri di accreditamento;
- b) impiego di personale professionale non idoneo, non qualificato e non in possesso di regolare contratto di lavoro;
- c) esiti negativi delle verifiche in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo da parte del Comune;
- d) mancata attivazione di interventi richiesti per n. 3 volte consecutive in un anno solare;
- e) perdita anche solo di uno dei requisiti richiesti dal Bando per l'accreditamento;
- f) gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;
- g) per tutte le cause previste dagli artt.1453 e segg. Cod.Civ. (risolubilità del contratto per inadempimento)

Qualora ricorra una delle ipotesi di risoluzione si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di cancellazione dalla Long list; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, definiranno il procedimento non dando luogo alle penalità indicate nel presente Patto.

#### **ART. 15 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente Patto si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore.

In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari, nonché di adozione di provvedimenti amministrativi regionali generali, incidenti sul contenuto del Patto stipulato, lo stesso deve ritenersi automaticamente modificato ed integrato, previa adeguata informazione fra le Parti.

#### **ART. 16 SPESE**

Tutte le spese e diritti del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'accreditato.

#### **ART. 17 SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie relative al presente Patto, o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite dall'Autorità Giudiziaria del foro di Messina.

#### **ART. 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito “Codice Privacy”) e dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR 2016/679”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

L’accreditato è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all’espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell’ espletamento del servizio.

L’accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull’operato degli incaricati del trattamento. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all’esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Patto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

#### **ART. 19 REGISTRAZIONE**

Il presente Patto di accreditamento sarà soggetto a registrazione in caso d’uso.

#### **ALLEGATI AL PATTO ACCREDITAMENTO**

All. 3.1 – **Scelta Ente Gestore**

All. 3.2 -**Dichiarazione sulla correttezza del servizio reso**

Per il Comune di Messina

**Il Dirigente** \_\_\_\_\_

Per il Soggetto Accreditato

**Il Legale Rappresentante** \_\_\_\_\_



**ALLEGATO 4.1**

**Spett.le Servizio Sociale Comune di Messina**

**PON INCLUSIONE - AVVISO 1/2019 – ATTIVAZIONE CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALIZZANTI UTENTI FACENTI PARTE DI NUCLEI FAMILIARI FRUITORI DEL REDDITO DI CITTADINANZA**

**SCELTA ENTE FORMAZIONE ED IMPEGNO ALLA FREQUENZA**

Il/lasottoscritto/sottoscritta \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

**IN RIFERIMENTO AI CORSI DI FORMAZIONE PROPOSTI DAL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE/CON RIFERIMENTO AI CORSI DI FORMAZIONE PROPOSTI DAGLI ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI, SCEGLIE DI FREQUENTARE IL SEGUENTE CORSO PROFESSIONALIZZANTE \_\_\_\_\_**

**In merito al corso sopra scelto si impegna a:**

- 1 – Seguire le lezioni nella modalità indicata dall'ente di formazione nella misura richiesta per il conseguimento del relativo titolo
- 2 – impegnarsi a espletare il tirocinio qualora previsto
- 3 – impegnarsi a sostenere i relativi esami
- 4 – conformare il proprio comportamento a correttezza confermando di essere a conoscenza che l'immotivata frequenza o rinuncia al corso saranno oggetto di apposita segnalazione all'INPS con possibile deroga della misura del RdC

Prende atto della Long list degli enti di formazione accreditati presso il Comune di Messina e con la presente

**SCEGLIE L'ENTE DI FORMAZIONE/AUTOSCUOLA secondo la seguente priorità:**

- 1) \_\_\_\_\_ Iscritto al n \_\_\_\_\_ della Long list
- 2) \_\_\_\_\_ Iscritto al n \_\_\_\_\_ della Long list
- 3) \_\_\_\_\_ Iscritto al n \_\_\_\_\_ della Long list
- 4) \_\_\_\_\_ Iscritto al n \_\_\_\_\_ della Long list

Dando atto di essere stato informato che, qualora non fosse possibile accedere al corso presso il primo ente prescelto, si procederà con lo scorrimento secondo l'ordine su indicato

Iscritto al n \_\_\_\_\_ della summenzionata Long list

addì \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Per \_\_\_\_\_ accettazione \_\_\_\_\_ dell'ente \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ formazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO 4.2**

**Spett.le Comune di Messina**

**PON INCLUSIONE- AVVISO 1/2019 – ATTIVAZIONE CORSI DI FORMAZIONE  
PROFESSIONALIZZANTI UTENTI FACENTI PARTE DI NUCLEI FAMILIARI FRUITORI DEL REDDITO DI  
CITTADINANZA**

**DICHIARAZIONE SULLA CORRETTEZZA DEL SERVIZIO RESO**

Il/la sottoscritto/sottoscritta \_\_\_\_\_ nato /a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via

in qualità di Utente beneficiario del corso di formazione

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

che la \_\_\_\_\_ (indicare associazione /ente di  
promozione sociale/cooperativa sociale /organizzazione a vario titolo) **ha svolto il corso di  
formazione nel periodo che va dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in favore del  
beneficiario con correttezza e puntualità.**

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_