



# CITTÀ DI MESSINA

DETERMINAZIONE n° 6088 del 14/07/2022

Dipartimento: SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

**Oggetto: Approvazione Graduatoria provvisoria per la realizzazione di 75 Tirocini di Inclusione Sociale in base all'avviso pubblicato dal Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese del Comune di Messina, con Determina Dirigenziale n° 2175 del 17/03/2022**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n° 2175 del 17/03/2022 si è provveduto ad approvare e pubblicare l'Avviso pubblico per l'attivazione di n° 75 tirocini di inclusione sociale per le persone beneficiarie del reddito di cittadinanza del comune di Messina – PAL povertà 2019” - CUP F41H20000120001;
- la procedura in oggetto, è finalizzata all'attivazione di Tirocini di Inclusione sociale per le persone beneficiarie del Reddito di Cittadinanza del Comune di Messina;
- con Determina Dirigenziale n. 3259 del 14/04/2022 è stato approvato l'Avviso di manifestazione di interesse per la costituzione di una long list di enti privati profit, no profit e del terzo settore, disponibili ad ospitare beneficiari di tirocini di inclusione sociale - “Piano attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della quota servizi del fondo povertà - annualità 2019” e i relativi allegati;
- con Determina dirigenziale n° 3500 del 21/04/2022. è stata costituita una Commissione interna all'Ente, presieduta dal Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, per l'esame delle istanze presentate a seguito dell'Avviso Pubblico per l'attivazione di n° 75 Tirocini di Inclusione sociale per le Persone beneficiarie del Reddito di Cittadinanza del Comune di Messina - “Piano Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota servizi del Fondo Povertà - annualità 2019”;

### Preso atto che:

- con nota prot. n. 4838 del 08 febbraio 2021, il Servizio 7 "Fragilità e povertà" Dipartimento della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro della Regione Sicilia ha espresso parere di Coerenza del Piano Attuativo Locale del Distretto sociosanitario D26 con gli indirizzi del Piano regionale per la lotta alla povertà (Deliberazione della Giunta regionale n. 36 del 29 gennaio 2019) per l'importo complessivo di € 2.784.914,00;

- con la Determinazione Dirigenziale n. 2020/10443 sono state accertate le somme finanziate per il Fondo Povertà Quota Servizi 2019;

- con le Determinazioni Dirigenziali n. 2021/9912 e 2021/11476 sono state impegnate le somme finanziate per il Fondo Povertà Quota Servizi 2019;

**Considerato che** allo scadere del termine di presentazione delle domande risultano pervenute complessivamente n. 1014 istanze;

**Considerato altresì che** la predetta Commissione interna ha proceduto all'esame delle domande regolarmente presentate, verificando il possesso dei seguenti requisiti in capo ai richiedenti:

- siano beneficiari R.D.C;

- abbiano sottoscritto apposito Patto di Servizio presso il Centro per l'impiego territorialmente competente o siano in attesa di essere convocati dal CPI per la sottoscrizione del patto e/o abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale o in attesa di sottoscriverlo;

- non siano inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi e/o borse lavoro all'avvio del tirocinio e per tutta la durata dello stesso;

**Dato atto che:**

- l'istanza di partecipazione è riservata a un solo componente del nucleo familiare pena l'esclusione di tutti;

- la Commissione ha eseguito l'istruttoria delle domande pervenute;

- la Commissione ha assegnato i punteggi secondo i criteri previsti dall'Art 4 dell'Avviso pubblico più un punteggio aggiuntivo di 2 punti in caso di richiedente con Diploma, Laurea o certificazione che attesta competenze professionali e/o informatiche;

**Visti** i verbali della Commissione, custoditi agli atti dell'Ufficio;

**Dato atto che** la graduatoria provvisoria e l'elenco dei candidati esclusi sono state formulate dalla Commissione interna dopo aver applicato tutti i criteri previsti dall'Avviso Pubblico e che, in funzione delle somme a disposizione del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese, potranno essere attivati un massimo di 75 Tirocini di Inclusione Sociale della durata di 12 mesi, per un massimo di 20 ore settimanali;

**Ritenuto opportuno approvare:**

1. la graduatoria di coloro che potranno essere avviati ai Tirocini nelle aziende che verranno individuate;
2. l'elenco dei candidati esclusi per le motivazioni poste a fianco di ciascun nominativo;
3. l'elenco delle domande revocate per mancanza dei requisiti d'accesso.

**Dato atto** che gli interessati potranno presentare osservazioni o richieste di rettifiche nei successivi gg. 10 dalla pubblicazione del presente provvedimento presso il front office del Dipartimento Servizi alla persona e alle Imprese sito presso il Piano terra di Palazzo Satellite ovvero a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it), citando nell'oggetto "Tirocini d'Inclusione Sociale – osservazioni su graduatoria provvisoria". Decorso tale termine ed effettuate nei successivi 10 gg. le rettifiche in accoglimento delle osservazioni o richieste di correzione pervenute, la graduatoria diverrà definitiva;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

**Visto** l'OREL vigente in Sicilia;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

*Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:*

**1. Approvare** la graduatoria provvisoria dei Tirocini di Inclusione Sociale, così come formulata dalla Commissione interna dopo aver applicato tutti i criteri previsti dall'Avviso Pubblico, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto. (ALL. A)

**2. Stabilire** che, in funzione delle somme a disposizione del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese, i primi **75** soggetti posti utilmente in graduatoria, fatte salve le ipotesi di scorrimento della medesima graduatoria, potranno accedere al tirocinio della durata di 12 mesi ciascuno, per un massimo di 20 ore settimanali, per non più di 8 ore giornaliere.

**3. Pubblicare** l'elenco dei candidati esclusi per le motivazioni poste a fianco di ciascun nominativo, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto. (ALL. B)

**4. Pubblicare** l'elenco delle domande revocate per mancanza dei requisiti d'accesso. (ALL. C)

**5. Disporre** la pubblicazione della graduatoria provvisoria, elenco dei candidati esclusi, e delle domande revocate, anche per gli effetti di notifica, all'albo pretorio *on-line* per 10 giorni consecutivi.

**6. Dare atto** che, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

**7. Dare atto**, altresì, che gli interessati potranno presentare osservazioni o richieste di rettifiche nei successivi gg. 10 dalla pubblicazione del presente provvedimento presso il Front office del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese, ovvero a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it), citando nell'oggetto "Tirocini d'Inclusione Sociale – osservazioni su graduatoria provvisoria". Decorso tale termine ed effettuate nei successivi 10 gg. le eventuali rettifiche in accoglimento delle osservazioni o richieste di correzione pervenute, la graduatoria diverrà definitiva.

**8. Dare Atto** che:

- il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa;
- la presente Determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Ente, nonché sul sito del Comune di Messina sezione Atti Amministrativi L.R. n. 22/2008 e ss.mm.ii., e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti amministrativi".
- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;
- lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

#### **9. Dare atto che:**

- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;
- lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Politiche Sociali del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese.  
Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario, Arch. Pasquale Tripodo.  
Recapiti: Tel. 0907721 email: [p.tripodo@comune.messina.it](mailto:p.tripodo@comune.messina.it) pec [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it)  
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.  
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa