



# CITTÀ DI MESSINA

DETERMINAZIONE n° 6610 del 29/07/2022

Dipartimento: SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI 12 MESI, DI N. 8 ASSISTENTI SOCIALI CAT. D1 C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, A VALERE ESCLUSIVAMENTE SUL FONDO POVERTÀ 2017. APPROVAZIONE ELENCO RIAMMESSI E NON AMMESSI .**



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## IL DIRIGENTE

### Premesso

**Che** con Determinazione Dirigenziale n. 1565 del 28 febbraio 2022 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, di n 8 ASSISTENTI SOCIALI cat. D1 C.C.N.L. Funzioni Locali, a valere sul Fondo Povertà 2017;

**Che** con Determinazione n. 5750 del 04/07/2022 è stata approvata la graduatoria provvisoria degli Ammessi, Non ammessi e Ammessi con riserva;

**Che** per i candidati ammessi con riserva è stata avviata procedura di soccorso istruttorio;

**Che** a seguito della pubblicazione della graduatoria sono pervenute due richieste di verifica della posizione in graduatoria, una presente in elenco ma per la quale non risultava alcuna dicitura (ammesso, non ammesso, ammesso con riserva), l'altra non presente in elenco;

### Preso atto che:

- La Commissione esaminatrice, ultimato il controllo, per alcune istanze ha riscontrato omissioni non sanabili e per altre istanze, pervenute debitamente sottoscritte e nei termini, ha riscontrato omissioni sanabili ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990;

**Tenuto conto** del verbale di seduta n° 2 del 16 giugno 2022 con cui la Commissione esaminatrice, dopo aver avviato l'istruttoria seguendo l'ordine d'arrivo al protocollo, ha redatto l'elenco degli ammessi/non ammessi alla procedura trasmesso all'Amministrazione con prot. n. 158239 del 20/06/2022;

**Verificato** che per un mero errore materiale l'elenco degli ammessi fornito dalla Commissione esaminatrice non riporta l'indicazione dei nominativi di n. 2 candidati le cui istanze sono pervenute in osservanza dei requisiti richiesti;

**Dato atto** che l'Ufficio ha regolarizzato le omissioni sanabili riscontrate in 20 istanze presentate da candidati dalla Commissione esaminatrice attraverso il soccorso istruttorio ai sensi della normativa vigente;

**VISTI :**

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Dipartimenti;
- il vigente Regolamento comunale dei Concorsi.

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti:

**1) Prendere atto** del verbale della Commissione esaminatrice n. 2 del 16/06/2022 e dell'allegato elenco degli ammessi/non ammessi alla valutazione dei titoli, parte integrante e sostanziale del presente atto, trasmesso dalla Commissione esaminatrice con nota prot. 158239 del 20/06/2022.

**2) Integrare** l'elenco degli ammessi, fornito dalla Commissione esaminatrice con i nominativi di due candidati che per mero errore materiale non erano stati riportati, ma che hanno presentato istanza in osservanza dei requisiti richiesti;

**3) Integrare** l'elenco degli ammessi con i nominativi dei candidati che hanno sanato le loro istanze a seguito di soccorso istruttorio richiesto dall'Ufficio preposto;

**4) Trasmettere** la presente Determinazione alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti successivi.

**5) Dare atto** che la comunicazione ai candidati ammessi e non ammessi si intende assolta mediante la pubblicazione, del presente atto all'Albo online, sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Avvisi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso in corso.

**6) Dare atto, inoltre, che :**

- il presente provvedimento non comporta effetti diretti o indiretti sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente.
- lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.
- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del procedimento.

## **IL DIRIGENTE**

**Dott. Salvatore De Francesco**

L'Unità organizzativa responsabile è il Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese – Servizio Politiche Sociali.

Il R.U.P. è l'arch. Pasquale Tripodo.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Lo Presti

Recapiti: tel. 090 7722369 e mail: [c.lopresti@comune.messina.it](mailto:c.lopresti@comune.messina.it)

PEC : [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019 é ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa