



# CITTÀ DI MESSINA

DETERMINAZIONE n° 6873 del 09/08/2022

Dipartimento: SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER LA DURATA DI 12 MESI, DI N. 8 ASSISTENTI SOCIALI CAT. D1 C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, A VALERE ESCLUSIVAMENTE SUL FONDO POVERTÀ 2017. APPROVAZIONE ELENCO RIAMMESSI E NON AMMESSI.**



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

IL DIRIGENTE

## **Premesso**

**Che** con Determinazione Dirigenziale n. 1565 del 28 febbraio 2022 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, di n 8 ASSISTENTI SOCIALI cat. D1 C.C.N.L. Funzioni Locali, a valere sul Fondo Povertà 2017;

**Che** con Determinazione n. 5750 del 04/07/2022 è stata approvata la graduatoria provvisoria degli Ammessi, Non ammessi e Ammessi con riserva;

**Preso atto che** la Commissione esaminatrice, in corso di valutazione delle istanze ha riscontrato nella domanda della candidata Ugdulena Laura omissioni non sanabili riportandole nel verbale n. 9 del 03/08/2022;

## **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Dipartimenti;
- il vigente Regolamento comunale dei Concorsi.

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti:

**1) Prendere atto** del verbale della Commissione esaminatrice n. 9 del 03/08/2022.

**2) Inserire nell'elenco dei non ammessi** il nominativo della candidata Ugdulena Laura;

**3) Dare atto** che la comunicazione ai candidati non ammessi si intende assolta mediante la pubblicazione, del presente atto all'Albo online, sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Avvisi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso in corso.

**4) Dare atto, inoltre, che :**

- il presente provvedimento non comporta effetti diretti o indiretti sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente.

- lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.
- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del procedimento.

**IL DIRIGENTE**

**Dott. Salvatore De Francesco**

L'Unità organizzativa responsabile è il Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese – Servizio Politiche Sociali. Il R.U.P. è l'arch. Pasquale Tripodo.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Lo Presti - Recapiti: tel. 090 7722369 e mail: [c.lopresti@comune.messina.it](mailto:c.lopresti@comune.messina.it) - PEC : [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/2019 é ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa