

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Oggetto: Procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'eventuale assunzione di n. 1 Quadro parametro 250 del CCNL Autoferrotranvieri per l'Area Servizi Tecnologici dell'Azienda Trasporti Messina S.p.A. con contratto di diritto privato a tempo indeterminato.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il General Data Protection Regulation, GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;

Visto il Decreto Legislativo del 19 Agosto 2016 n. 175 art 19 comma, 2 e ss.mm.ii. "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

Visto il comma 3 dell'art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la delibera dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del 3/2/2022 di nomina del sottoscritto Direttore Generale;

Visto il vigente Statuto Societario con cui vengono attribuiti i poteri al sottoscritto Direttore Generale;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27/07/2022 con il quali è stato conferito al sottoscritto Direttore Generale ogni più ampio mandato per la predisposizione del presente bando;

Vista la Determinazione del Comune di Messina prot. c_f158/COM_ME GE/2022/0114047 del 28/4/2022, con la quale nel rilevare la copertura finanziaria condivide la nota ATM Spa prot. n. 0004702 del 27/04/2022 di richiesta riattivazione selezioni al fine di garantire continuità al servizio;

Visto il Verbale del Consiglio di Amministrazione del 3/5/2022 di presa d'atto della Determinazione del Comune di Messina prot. c_f158/COM_ME GE/2022/0114047 del 28/4/2022;

Viste le delibere dell'Assemblea ordinaria dei soci dell'Azienda Trasporti Messina S.p.A., tenutesi in data 02/03/2020, 28/06/2021 e 03/02/2022 in ordine all'approvazione della Pianta Organica aziendale;

Visto il vigente Regolamento per la selezione del personale dell'Azienda Trasporti Messina S.p.A. approvato dall'Assemblea Ordinaria dei Soci nella seduta del 08/11/2019 e successivamente modificato con delibera assembleare del 03/02/2022;

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per l'eventuale copertura della posizione di un parametro 250 per l'Area Servizi Tecnologici dell'Azienda con contratto di diritto privato a tempo indeterminato con la qualifica di

Quadro secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Autoferrotranvieri.

L'Avviso è rivolto a soggetti con esperienza nel settore dei servizi tecnologici e, in particolare, con approfondita conoscenza dei sistemi IT e ITS, della gestione di hardware, software e reti in contesti con complessità dimensionale paragonabili ad A.T.M. S.p.a.

ART. 1 - DESCRIZIONE DEI COMPITI E DEL RUOLO DEL QUADRO

Il Quadro è la funzione preposta alla gestione delle attività dell'Area cui è assegnato per il raggiungimento degli obiettivi disposti dal CdA, dal Direttore Generale e dal Dirigente della Direzione di appartenenza.

Le attribuzioni assegnate al Quadro sono in generale:

- a) Sovrintendere all'attività tecnica, amministrativa e finanziaria dell'Area di competenza;
- b) Adottare i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la funzionalità delle unità organizzative/uffici/servizi dell'Area;
- c) Coordinare le attività del personale assegnato, disponendo i relativi carichi di lavoro, monitorando i risultati raggiunti ed, infine, esercitando il potere disciplinare nei modi e con i limiti previsti dalle leggi e dai contratti collettivi vigenti;
- d) Sottoporre al Consiglio di Amministrazione, tramite il Direttore Generale ed il Dirigente della Direzione di appartenenza, le proposte di deliberazione di competenza;
- e) Elaborare le previsioni di spesa di competenza;
- f) Adottare tutti gli atti di competenza dell'Area;
- g) Provvedere a tutti gli altri compiti determinati dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti aziendali;
- h) Supportare il Dirigente della Direzione di appartenenza, nella pianificazione, gestione e controllo strategico aziendale;
- i) Supportare il Dirigente della Direzione di appartenenza nella redazione dei piani di investimento;
- j) Assumere, qualora richiesto, la responsabilità di altre Aree, unità organizzative/uffici/servizi/incarichi con sede vacante;

Per quanto attiene alle funzioni specifiche di competenza dell'Area, il Quadro:

- a) Cura, sulla base delle indicazioni ricevute dalle direzioni aziendali, la programmazione delle attività da progettare ed appaltare per l'implementazione dei servizi specifici, compreso l'ampliamento e/o rinnovamento della dotazione hardware aziendale e dei sistemi di videosorveglianza;
- b) Garantisce tutti i servizi IT/ITS necessari per lo svolgimento delle ordinarie attività del Trasporto Pubblico Locale e relative attività accessorie e complementari;
- c) Predisporre gli atti tecnici necessari per la progettazione e pianificazione dei lavori, delle forniture di beni e servizi necessari per le nuove realizzazioni e per le manutenzioni ordinarie, programmate e correttive dei sistemi in carico, di cui curerà anche la gestione;
- d) Monitora il regolare funzionamento dei sistemi ITS di bordo, alle fermate, delle APP Cliente per il Trasporto Pubblico Locale, dei sistemi di smart parking e dei sistemi di videosorveglianza;
- e) Monitora il regolare flusso di comunicazioni circa lo svolgimento del servizio TPL e degli altri servizi accessori e complementari sul sito web, sui canali social e sulle APP Cliente

- f) Pianifica, progetta e sviluppa le reti fonia e dati aziendali e territoriali curandone la relativa manutenzione ordinaria, programmata e correttiva;
- g) Pianifica e progetta l'acquisto di software di gestione e ne cura i relativi aggiornamenti;
- h) Gestisce i server fisici e cloud, la relativa manutenzione e aggiornamento;
- i) Cura le attività finalizzate alla sicurezza informatica aziendale;
- j) Cura la redazione ed attuazione del piano dell'innovazione ed informatizzazione aziendale dei servizi di back-office e front-office.

ART. 2 - TIPO DI SELEZIONE, OGGETTO, DURATA

È indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato per la copertura di n. 1 (uno) posto di Quadro parametro 250 per l'Area Servizi Tecnologici.

La selezione avverrà per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base di curricula vitae dei titoli e di un colloquio. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il Candidato non deve esercitare nessun altro impiego, commercio, industria o professione, che non siano compatibili con le norme in vigore: in alternativa si impegna a produrre entro 30 (trenta) giorni dalla notifica della nomina a produrre la documentazione che accerti la compatibilità con l'assunzione dell'incarico. Il Quadro non può accettare incarichi anche temporanei di carattere professionale estranei all'azienda senza autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al titolare del predetto incarico compete il trattamento economico e normativo omnicomprensivo previsto dal vigente CCNL Autoferrotranvieri.

Spettano altresì al soggetto incaricato ogni altra indennità e compenso incentivante, commisurato agli obiettivi fissati dall'azienda ed alla professionalità del medesimo, nel rispetto delle norme applicabili alle imprese pubbliche e del suddetto CCNL di riferimento.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) Possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso della cittadinanza di un paese extracomunitario e in possesso di valido permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa, o la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) Per i soggetti non aventi la cittadinanza italiana: attestato per la conoscenza della lingua italiana di livello C1, come da Quadro comune europeo (QCER);
- c) Godimento dei diritti civili e politici. Tutti i candidati, cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente riservato ai familiari di cittadini dell'UE non aventi la cittadinanza di uno stato membro, titolari del permesso di

soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, eccetto coloro i quali sono titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- d) Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; ai sensi del D.Lgs 81/08 - il candidato selezionato sarà sottoposto a visita medica preassuntiva intesa a constatare l'idoneità alle mansioni a cui lo stesso sarà destinato;
- e) Non avere riportato condanne penali derivanti da sentenze penali di condanna passati in giudicato, (gli effetti di eventuali provvedimenti emanati ex art. 444 cpp nonché decreti penali di condanna definitivi, saranno equiparati a quelli delle citate sentenze);
- f) Non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, o Ente privato in controllo pubblico, per incapacità o persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, in base a sentenza passata in giudicato;
- g) Non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico e/o privato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- i) Laurea triennale in ingegneria informatica o equipollente;
- j) Risiedere o avere domicilio nel Comune di Messina o in un Comune ad esso limitrofo o impegnarsi a stabilirvi la propria residenza o domicilio all'atto della stipula del contratto di lavoro;

Tutti i requisiti devono essere dichiarati dal concorrente nell'atto per la proposizione della candidatura e autocertificati, nelle forme di legge, nel medesimo atto.

ART. 5 - VERIFICA REQUISITI

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal candidato/a dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. La Società si riserva di verificare il requisito dell'idoneità in sede in assunzione. La società effettuerà ai sensi del DPR n. 445 art. 71 del 28.12.2000 idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dal candidato/a. Le conseguenze di un'accertata eventuale violazione saranno quelle di cui in particolare all'art. 75 ed all'art. 76 del sopra citato decreto presidenziale oltre l'esclusione dalla selezione ovvero allo scioglimento del rapporto di lavoro.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono presentare apposita domanda redatta in carta semplice, autocertificando sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti sopraindicati ed allegando il proprio curriculum vitae e professionale, che dovrà consistere nell'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, nonché copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000:

- ✓ le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio);
- ✓ indirizzo PEC presso cui inviare le comunicazioni ufficiali;

- ✓ il possesso di tutti i requisiti generali, fisici, tecnico/professionali, morali e di reperibilità elencati all'art. 4 del presente avviso, con l'esatta indicazione del voto di laurea conseguito e dell'Università degli Studi che l'ha rilasciata;
- ✓ di non aver riportato sentenze penali di condanna e di non avere procedimenti penali pendenti inerenti fatti o atti relativi all'esercizio del trasporto pubblico locale (in caso contrario dichiarare le motivazioni della condanna e/o del procedimento penale pendente, con indicazione dei reati commessi o contestati) nonché altre sentenze penali di condanna o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- ✓ la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- ✓ l'accettazione incondizionata delle norme di legge e regolamenti relativi alle aziende esercenti pubblici trasporti ed all'Azienda Trasporti Messina in particolare, nonché di quelle contenute nel presente avviso.

La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla selezione. La domanda di ammissione deve essere debitamente firmata in calce, e corredata da un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Il curriculum vitae, a pena di inammissibilità, dovrà essere redatto in formato europeo, datato e sottoscritto e dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di veridicità di quanto con lo stesso attestato (ai sensi del DPR n.445/2000), nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Qualora dal curriculum vitae non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, la domanda non verrà presa in considerazione.

La Domanda e l'allegato curriculum vitae devono essere conformi alle superiori previsioni e sottoscritti a pena di esclusione. Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, in caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445 del 2000. La domanda dovrà essere trasmessa, esclusivamente, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: atm.messina@pec.it.

Ai fini della partecipazione alla selezione è dovuto il pagamento del contributo per diritti di segreteria di € 10,33 effettuato con bonifico su c/c bancario IBAN IT84Y0342616500CC0010003315 intestato all'Azienda Trasporti di Messina S.p.A. - Piazza Unione Europea n. 1 – 98122 MESSINA, indicando nella causale "Diritti di segreteria – Partecipazione ad Avviso di Selezione Pubblica": La ricevuta del bonifico dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere trasmessa, esclusivamente, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: atm.messina@pec.it. Il termine perentorio per la presentazione della domanda verrà a scadere improrogabilmente alle ore 12:00 del giorno 15 settembre 2022. Il candidato dovrà inviare da una PEC, a lui intestata, la domanda firmata includendo ogni allegato esclusivamente in formato PDF, a pena di inammissibilità, e cioè il curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diversa non sarà ritenuto valido. Si precisa, pertanto, che non saranno ammesse domande inviate via fax, via posta elettronica ordinaria o a mezzo raccomandata. Nell'oggetto della domanda il candidato deve avere cura di indicare il proprio nome e cognome oltre che la dicitura: "Procedura selettiva pubblica per la figura di n. 1 Quadro Parametro 250 per l'Area Servizi Tecnologici dell' Azienda Trasporti Messina S.p.A.".

L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti per errore

dell'aspirante nell'indicazione del recapito, né da eventuali disguidi, comunque imputabili al fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 7 - COMMISSIONE

La commissione selezionatrice è nominata dal Direttore Generale secondo quanto previsto dal regolamento pubblicato sul sito aziendale www.atmmessinaspa.it → *Lavora con Noi* → *Reclutamento del Personale* → *Criteri e Modalità*.

ATM S.p.a. si riserva la facoltà di avvalersi della collaborazione di società specializzata nella ricerca e selezione del personale per svolgere la verifica dei requisiti generali di ammissione e la valutazione dei titoli di studio e curriculum personale dichiarati dai candidati con attribuzione dei relativi punteggi.

ART. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La commissione selezionatrice, effettuerà apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato, mediante valutazione dei curricula e successivo colloquio volto ad accertare gli aspetti motivazionali e relazionali nonché le competenze teorico-pratiche del candidato.

Per il colloquio, i candidati saranno invitati come da calendario che sarà pubblicato nella sezione avvisi del sito www.atmmessinaspa.it. Su richiesta di uno o più candidati, o su iniziativa della Commissione, il colloquio potrà svolgersi anche in videoconferenza.

La selezione dei curricula verrà espletata dalla Commissione Selezionatrice nominata dal C.d.A. al fine di accertare:

1. La professionalità del candidato, attraverso l'analisi dei titoli, del curriculum dei risultati professionali conseguiti, della capacità di organizzazione tecnico/amministrativa;
2. Idoneità del candidato all'incarico di Quadro attraverso l'esame delle esperienze maturate, con particolare riguardo al settore dei servizi tecnologici IT e ITS, della gestione di hardware, software e reti in contesti con complessità dimensionale paragonabili ad A.T.M. S.p.a.

La Commissione dispone nella valutazione dei candidati di 100 punti così ripartiti:

a. Titoli di studio valutabili e curriculum professionale: punteggio massimo attribuibile 50 punti

Valutazione dei curricula: L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente dovrà attenersi ai principi di evidenziazione dello spessore culturale, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire.

1. Titoli di studio - max 5 punti:

- 5 punti ai candidati con votazione 110/110 e lode;
- 4 punti ai candidati con votazione 110/110;
- 3 punti ai candidati con votazione da 105/110 a 109/110;
- 0 punti ai candidati con votazione inferiore a 105/110.
- 1 punto per ogni master universitario o corso di alta formazione rilasciato da enti pubblici o enti privati riconosciuti;
- 2 punti per dottorato di ricerca attinente la posizione professionale da ricoprire;

2. Laurea magistrale o specialistica (nuovo ordinamento) o quadriennale (vecchio ordinamento) in ingegneria informatica o equipollente – **5 punti**;
3. Abilitazione all'esercizio della professione attinente la posizione professionale da ricoprire – **5 punti**;
4. Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre – **3 punti**;
5. Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati e/o su periodici a carattere scientifico o a carattere istituzionale – **2 punti**
6. Esperienza professionale in servizi tecnologici attinenti a quelli oggetto di selezione - **max 15 punti**:
 - 1 punto per ogni anno di attività documentabile;
7. Esperienze maturate nell'ambito amministrativo, gestionale o operativo nella Pubblica Amministrazione e/o in aziende o società pubbliche e/o private del trasporto pubblico locale e/o regionale o della logistica – **max 15 punti**:
 - 1 punto per ogni anno di attività svolta in ruoli attinenti la posizione/ 1,50 punti per ogni anno di attività svolta in posizione dirigenziale.

b. Valutazione del colloquio: punteggio massimo attribuibile 50 punti

Valutazione del colloquio: Il colloquio verterà sulla valutazione specifica degli aspetti relazionali ed organizzativi, quali:

- a) Motivazioni alla base della partecipazione alla selezione;
- b) Orientamento alla innovazione organizzativa anche nei rapporti interni ed esterni;
- c) Prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;
- d) Lavoro di gruppo e processi motivazionali;
- e) Competenze specialistiche nelle materie oggetto della funzione da ricoprire;
- f) Conoscenza approfondita dei principali strumenti informatici
- g) Conoscenze di base in materia finanziaria, organizzazione amministrativa e controllo di gestione;
- h) Conoscenze di base in materia di Codice dei Contratti nell'ambito delle forniture di beni, servizi e lavori;
- i) Attitudine alle relazioni esterne ed in particolar modo con gli organi competenti (Ministeri, Regione Siciliana, Città Metropolitana, Comune, Associazioni Sindacali).

Non saranno ritenuti idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio al colloquio inferiore a punti 30. Al termine del processo di selezione la Commissione individuerà i candidati idonei per i quali fornirà sintetica motivazione scritta del giudizio complessivo indicando, a beneficio del Consiglio di Amministrazione, a proprio parere la scelta maggiormente idonea.

ART. 9 - APPROVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE E NOMINA VINCITORE

Il CdA a seguito della selezione, e tenuto conto della relazione della Commissione Selezionatrice, provvederà ad approvare la procedura di selezione condotta ed a conferire con atto motivato l'incarico al candidato prescelto. In caso di parità di valutazione tra due o più candidature sarà preferito nell'ordine:

- il candidato che abbia riportato il punteggio maggiore al colloquio;
- il candidato che abbia riportato il punteggio maggiore ai titoli in caso di parità al colloquio;
- il candidato più giovane di età in caso di assoluta parità.

In ogni caso il CdA qualora tra le candidature pervenute, ritenga di non rinvenire professionalità adeguate ha la facoltà di non provvedere al conferimento dell'incarico e pertanto potrà adottare apposito atto, adeguatamente motivato.

La valutazione operata al termine di tale procedura non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito essendo finalizzata all'esclusiva individuazione della parte contraente.

Il Consiglio di Amministrazione ha, altresì, la facoltà di poter deliberare, per motivate esigenze connesse al conseguimento degli obiettivi tecnico – economici dell'Azienda, l'assunzione di un numero diverso di candidati.

Sul sito internet www.atmmessinaspa.it sezione *Reclutamento del Personale*, verrà pubblicato l'esito della procedura.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'assunzione in servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso ed all'idoneità alla mansione certificata dal medico competente aziendale ex D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, quest'ultima certificata nelle modalità previste dal Regolamento per la Selezione del personale dell'Azienda Trasporti Messina S.p.A.

Al termine delle verifiche il candidato vincitore sarà invitato a sottoscrivere con ATM S.p.A. il previsto contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Il vincitore della selezione pubblica dovrà assumere servizio il giorno indicato nel contratto di lavoro e decorso inutilmente detto termine, senza giustificato motivo, sarà considerato rinunciatario.

Il contratto verrà stipulato con un periodo di prova di 6 (sei) mesi.

Il Presente avviso non vincola l'azienda ed i candidati non acquisiscono alcun diritto neanche di convocazione a seguito di manifestazione di disponibilità. Della conclusione della procedura di valutazione verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito dell'Azienda nella sezione "Lavora con Noi" → "Reclutamento del Personale".

In caso di rinuncia del candidato, di non superamento del periodo di prova o per sopravvenute mutate esigenze organizzative, ATM S.p.A. si riserva di interpellare gli altri candidati sulla base del giudizio complessivo operato dalla Commissione Selezionatrice.

ART. 10 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'ATM SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere per iscritto ai candidati chiarimenti in merito alle dichiarazioni e documentazione prodotta ed eventualmente integrazioni ad esclusivo beneficio delle operazioni di selezione da parte della Commissione. Le eventuali richieste devono essere soddisfatte dal candidato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 3 (tre) dal ricevimento della richiesta.

L'esclusione dalle selezioni ha luogo quando ricorrano uno o più dei seguenti casi:

1. La domanda di partecipazione sia inviata oltre il termine di scadenza indicato all'art. 3 della presente selezione;
2. Mancanza di uno dei requisiti previsti dalle regole della selezione;
3. La domanda risulti incompleta delle generalità personali e degli altri requisiti e documenti richiesti;
4. La domanda non risulti sottoscritta dal candidato;
5. Mancato riscontro nei termini suddetti alle richieste di integrazione documentale.

L'esclusione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet www.atmmessinaspa.it

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del General Data Protection Regulation, GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii. relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, il Titolare del Trattamento è Azienda Trasporti Messina S.p.A., le informazioni fornite dai candidati saranno raccolte da Adecco Italia Spa nominato Responsabile del Trattamento, per le finalità di gestione della selezione in argomento finalizzate all'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti, pena esclusione dalla stessa.

Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

ART. 12 - NORME FINALI

Il presente Avviso sarà pubblicato per un periodo non inferiore a 10 giorni sulla homepage del sito istituzionale della società www.atmmessinaspa.it oltre che nella relativa sezione Società Trasparente (ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33) raggiungibile dalla medesima homepage seguendo il percorso *Lavora con Noi* → *Reclutamento del Personale* → *Avvisi di Selezione*. ATM Messina S.p.a. si riserva di individuare altre forme di pubblicità per una maggiore diffusione del presente avviso.

ATM Messina SpA si riserva la facoltà, senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa, di:

- ✓ Prorogare o riaprire il termine di scadenza della selezione pubblica (in tal caso restano valide le domande già presentate in precedenza, con facoltà, per i candidati, di integrarle entro il nuovo termine);
- ✓ Revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- ✓ Non utilizzare gli esiti della procedura di selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione del personale a qualsiasi titolo previste o stabilite da norme di legge.

Tutta la procedura selettiva, si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. (TUSP) e dei principi ivi richiamati.

Il contenuto del presente avviso è conforme alle norme del "Regolamento per la Selezione del Personale dell'Azienda Trasporti Messina S.p.A."

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presente procedura non ha natura di concorso pubblico e non determina pertanto alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed al contratto di lavoro che verrà stipulato. Il presente avviso e l'allegata istanza di partecipazione sono acquisibili **esclusivamente** sul sito istituzionale della società www.atmmessinaspa.it.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio Iozzi.

