



# CITTÀ DI MESSINA

DETERMINAZIONE n° 588 del 01/02/2024

Proposta N. 50954 del 31/01/2024

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

**Oggetto: SOSTITUZIONE COMPONENTE EFFETTIVO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO AD ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 79 UNITA' DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che:**

- Nell'ambito dei concorsi pubblici banditi dal Comune di Messina, è stata approvata con Determinazione Dirigenziale n. 4000 del 10/05/2023 la nomina dei componenti della Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 79 unità di personale, profilo professionale di Funzionario Amministrativo, come di seguito indicata:

- > Il Dott. **La Runa Michele** - componente effettivo
- > La Dott.ssa **Pulvirenti Rosa Maria Carmela** - componente effettivo
- > La Dott.ssa **Rabito Sara** - componente effettivo
- > Il Dott. **Scoma Giovanni** - componente effettivo
- > Il Dott. **Tubiolo Domenico** - componente effettivo
- > Il Dott. **Madeddu Francesco** - componente aggiunto di Informatica
- > La Dott.ssa **Livia Adriana** - componente aggiunto di Inglese

**Rilevato che:**

- In data 16/11/2023 è pervenuta al protocollo dell'Ente n. 320522 la comunicazione della Dott.ssa Rabito Sara relativa alla temporanea indisponibilità a partecipare ai lavori della suindicata commissione corredata dalla documentazione attestante i motivi giustificanti l'assenza;

- La procedura concorsuale di che trattasi è giunta alla fase di correzione delle prove scritte dei candidati partecipanti per il cui espletamento si richiede la compresenza di tutti i componenti della Commissione esaminatrice stante che, secondo l'orientamento della giurisprudenza amministrativa, l'assenza di un componente della Commissione nella fase della valutazione dei candidati ne impedisce il funzionamento trattandosi di collegio perfetto;

**Visto che:**

- Nel rispetto dell'ordine di estrazione riportato nel Verbale redatto in data 09/03/2023, relativo al sorteggio, eseguito in pari data, per la nomina dei componenti la Commissione esaminatrice di che trattasi, si è provveduto alla richiesta di disponibilità alla nomina di componente supplente, per un periodo corrispondente a quello di assenza del componente titolare, inviata con prot. n. 316277 del 13/11/2023, alla Dott.ssa Costantino Maria, cui non è seguito alcun riscontro;

- Analoga richiesta di disponibilità, a seguire, è stata inviata con prot. n. 325438 del 21/11/2023, alla Dott.ssa Dierna Marta Emilia, la cui accettazione è stata introitata al prot. n. 325880 del 21/11/2023;

- Con Determinazione Dirigenziale n. 10062 del 05/12/2023 la Dott.ssa Dierna Marta Emilia è stata nominata componente supplente all'interno della Commissione esaminatrice del concorso pubblico di che trattasi, in sostituzione della Dott.ssa Rabito Sara, temporaneamente indisponibile per legittimo e documentato impedimento, limitatamente al periodo per il quale si sarebbe protratta l'assenza del componente titolare;

**Considerato che:**

- La Dott.ssa Rabito Sara ha comunicato con nota prot. n. 3197 del 05/01/2024 la cessazione del periodo di temporanea indisponibilità e, pertanto, la possibilità di proseguire personalmente, quale componente effettivo, le operazioni concorsuali;

- La stessa Dott.ssa Rabito Sara, tuttavia, con nota prot. n. 56210 del 29/01/2024 ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico;

**Ritenuto** necessario, pertanto, assicurare la continuità della procedura concorsuale, nel rispetto dell'esigenza dell'Amministrazione di portare celermente a termine le operazioni di selezione, procedendo alla sostituzione della Dott.ssa Rabito Sara, con la Dott.ssa Dierna Marta Emilia che contattata per le vie brevi ha confermato la propria disponibilità, quale componente effettivo;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti:

**Nominare**, in sostituzione della Dott.ssa Rabito Sara, la Dott.ssa Dierna Marta Emilia quale componente effettivo all'interno della Commissione esaminatrice del concorso pubblico ad esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 79 unità di personale, profilo professione di Funzionario Amministrativo, approvando la composizione della Commissione in argomento come di seguito indicato:

> Il Dott. **La Runa Michele** - componente effettivo

> La Dott.ssa **Pulvirenti Rosa Maria Carmela** - componente effettivo

> La Dott.ssa **Dierna Marta Emilia** - componente effettivo

> Il Dott. **Scoma Giovanni** - componente effettivo

> Il Dott. **Tubiolo Domenico** - componente effettivo

> Il Dott. **Madeddu Francesco** - componente aggiunto di Informatica

> La Dott.ssa **Livia Adriana** - componente aggiunto di Inglese

**Notificare** il presente provvedimento ai componenti della Commissione di che trattasi.

**Dare atto che** i compensi saranno dovuti in maniera proporzionale al numero di sedute di commissione cui ciascun componente avrà partecipato.

**Dare atto, altresì, che:**

- Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile;

- E' stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

- Lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

**Disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Messina <https://comune.messina.it> nella Home page – Sezione Concorso e nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – In corso.

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Gestione Giuridica del Personale della Direzione Generale.

Il Responsabile dell'Istruttoria è la Dott.ssa Maria Cammaroto.

Il Responsabile del Servizio è la Dott.ssa Patrizia Russo.

Recapiti: Tel. 090/7722195 – [gestionegiuridicapersonale@comune.messina.it](mailto:gestionegiuridicapersonale@comune.messina.it) – [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana .

**IL DIRIGENTE**  
PUCCIO SALVO /  
InfoCamere S.C.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa