



CITTÀ DI MESSINA

DETERMINAZIONE n° 1321 del 27/02/2024

Proposta N. 51961 del 26/02/2024

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Oggetto: PUBBLICAZIONE ELENCHI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO AD ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 79 UNITA' DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale n. 10884 del 22/12/2022 è stata disposta la pubblicazione nella GURS Serie Speciale Concorsi n° 18 del 30/12/2022 degli estratti degli avvisi di selezione pubblica ad esami per l'assunzione delle seguenti categorie e profili professionali con l'indicazione del numero di unità previste:
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Funzionario Amministrativo n.79 unità di personale;
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Funzionario Contabile n.25 unità di personale;
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Funzionario Tecnico n.100 unità di personale;
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Funzionario di Vigilanza n.5 unità di personale;
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Avvocato n.5 unità di personale;
- Cat. giuridica D1, profilo professionale di Funzionario Legale n.20 unità di personale;
- Cat. giuridica C1, profilo professionale di Istruttore Amministrativo n.50 unità di personale;
- Cat. giuridica C1, profilo professionale di Istruttore contabile n.7 unità di personale;
- Cat. giuridica C1, profilo professionale di Istruttore Tecnico n.50 unità di personale.
- Con Determinazione Dirigenziale n° 11151 del 29/12/2022 si è provveduto all'indizione dei suindicati concorsi contestualmente disponendo la pubblicazione dei relativi bandi in formato integrale all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso" del sito internet istituzionale per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande;

Viste:

- La Determinazione Dirigenziale n° 4000 del 10/05/2023, rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n° 588 del 01/02/2024, di nomina dei componenti della Commissione esaminatrice del concorso di che trattasi;
- La Determinazione Dirigenziale n. 4416 del 23/05/2023 di nomina del Segretario della Commissione di che trattasi;

Atteso che:

- Il numero delle domande presentate è stato superiore al quintuplo dei posti messi a concorso e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 del bando, si è proceduto allo svolgimento della preselezione, avvalendosi dell'ausilio della Società Selexi S.r.l., specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali da remoto garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurassero la pubblicità della stessa e l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità;
- In data 16/06/2023 è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Messina l'Avviso di svolgimento della prova preselettiva e contestualmente sono state rese note le modalità di espletamento della suddetta prova;
- Nei giorni 05 e 06 Luglio 2023 è stata svolta la prova preselettiva per il concorso in argomento;
- Con Determinazione Dirigenziale n° 6118 del 13/07/2023, preso atto degli elenchi trasmessi secondo l'ordine di punteggio dalla Società Selexi S.r.l., si è provveduto alla pubblicazione dell'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova scritta, comprensivo di coloro che hanno superato la prova preselettiva essendosi posizionati fino al numero 402 incluso, corrispondente ad un numero di candidati pari a cinque volte i posti messi a concorso più n° 7 ex aequo con l'ultimo utilmente classificato, e comprensivo di ulteriori n° 39 candidati ammessi alla prova scritta a seguito di esonero dall'obbligo di sostenere la preselezione, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso;

Considerato che:

- In data 25/07/2023 è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Messina l'Avviso di svolgimento della prova scritta per il profilo professionale di Funzionario Amministrativo e contestualmente sono state rese note le modalità di espletamento della suddetta prova;
- In data 11 Settembre 2023 alle ore 15:00, ai sensi dell'Art. 7 del bando di concorso, si è proceduto allo svolgimento da remoto della prova scritta;
- La prova è stata sostenuta da n° 360 candidati, a fronte di n° 441 convocazioni inviate;
- La Commissione di concorso del profilo in argomento, esaminati gli elaborati in forma anonima, ha trasmesso l'elenco, riportante il codice candidato, dei partecipanti alla prova scritta con l'indicazione del voto assegnato e la specificazione dei criteri utilizzati per la valutazione, predeterminati nel verbale n° 3 del 11/09/2023, come di seguito riportato:
 - 1) *Ordine logico nella trattazione dell'argomento;*
 - 2) *Coerenza e attinenza delle risposte rispetto al quesito;*
 - 3) *Indicazione dettagliata della normativa rispetto all'argomento trattato;*
 - 4) *Esaustività e approfondimento dell'argomento trattato;*
 - 5) *Correttezza formale e grammaticale delle risposte.*
- Il superiore elenco, per il tramite dell'amministrazione nella persona del R.U.P., è stato inoltrato, in formato non modificabile, alla Società Selexi S.r.l. per procedere agli abbinamenti codice candidato/nominativo;

- La Società incaricata, a conclusione delle operazioni di associazione, ha provveduto alla trasmissione dell'elenco dei partecipanti alla prova scritta, in ordine di punteggio;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti:

Prendere atto dell'elenco anonimo dei candidati partecipanti alla prova scritta con l'indicazione del voto assegnato, trasmesso dalla Commissione esaminatrice di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 79 unità di personale, profilo professione di Funzionario Amministrativo, e dell'elenco nominativo trasmesso, a seguito degli abbinamenti codice candidato/nominativo, dalla Società Selexi S.r.l..

Pubblicare, secondo l'ordine di punteggio:

- L'elenco anonimo, riportante l'id-domanda, dei suindicati candidati partecipanti alla prova scritta del concorso di che trattasi, parte integrante del presente provvedimento.

- L'elenco nominativo dei candidati ammessi alla prova orale ovvero di coloro che hanno conseguito nella prova scritta del concorso di che trattasi un voto non inferiore a 21/30, come disposto dall'Art. 7 del relativo bando, parte integrante del presente provvedimento.

Dare atto che la data e l'orario della prova orale del concorso in argomento verranno resi noti mediante apposito Avviso che sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune almeno quindici giorni prima della sua effettuazione.

Dare atto, altresì, che:

- Ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

- In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto prescritto dal D.P.R. n. 445/2000.

Dare atto, infine:

- **Che** il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile;

- **Che** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

- **Che** lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la regolarità amministrativa .

Disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Messina <https://comune.messina.it>

- nella HOME PAGE - Sezione Informazioni e Sezione Concorso

- nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO – IN CORSO.

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Gestione Giuridica del Personale della Direzione Generale.

Il Responsabile dell'Istruttoria è la Dott.ssa Maria Cammaroto.

Il Responsabile del Servizio è la Dott.ssa Patrizia Russo.

Recapiti: Tel. 090/7722195 – gestioneigiuridicapersonale@comune.messina.it – protocollo@pec.comune.messina.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all’Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
PUCCIO SALVO /
InfoCamere S.C.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell’Amministrazione Digitale e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento e la firma autografa