



**Città di Messina**  
**Dipartimento Servizi Manutentivi**  
**Servizio Mobilità Urbana – ATM - Autoparco**

**Documento di consultazione pubblica relativo all'affidamento  
*in house providing* dei servizi di trasporto pubblico locale,  
della sosta e servizi accessori nella Città di Messina**

## **Sommario**

- 1. Premessa**
- 2. Lo scenario di riferimento e gli atti adottati dall'Autorità competente a livello locale**
- 3. La procedura di consultazione**
- 4. Le caratteristiche del servizio**
- 5. Le condizioni di qualità del servizio e le certificazioni**
- 6. Piano di accesso al dato**

## **1. Premessa**

Il presente documento costituisce il “Documento di Consultazione Pubblica” di cui alla Misura 4 dell’Allegato A alla Delibera dell’Autorità di Regolazione dei Trasporti n.154/2019 i cui esiti saranno argomentati nell’ambito della Relazione di Affidamento (RdA) prevista dalla citata Delibera.

## **2. Lo scenario di riferimento e gli atti adottati dalla Città di Messina**

Il Comune di Messina costituisce l’*“Autorità competente a livello locale”* ai sensi dell’art. 2, par. 1, lett. c), del Regolamento CE n. 1370/2007 ed è il soggetto (Ente Affidante) preposto agli adempimenti di cui alla Delibera ART n. 154/2019, tra cui figura proprio la pubblicazione di un documento di consultazione atto a notificare gli *stakeholders* al fine di ricevere ogni necessaria informazione e/o opportuno contributo nell’ambito del procedimento di affidamento, quantomeno con riferimento ai contenuti necessari della predetta consultazione pubblica.

Per quanto qui di interesse, in ordine alle attività di pianificazione afferenti all’ambito geografico di riferimento, rispettivamente con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 434/2021 e del Consiglio Comunale n. 361/2022, sono stati approvati lo schema di “Piano Urbano della Mobilità Sostenibile” (PUMS) e il “Piano Generale del Traffico Urbano” (PGTU) e successivamente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 23/06/2023 è stato adottato il Piano Urbano delle Mobilità Sostenibile”. Nella Città di Messina attualmente la gestione dei servizi di TPL urbani è affidata alla Azienda Trasporti Messina S.p.A., costituita a seguito della Deliberazione del Consiglio comunale n. 73/C del 23.11.2018 per lo svolgimento del servizio di Trasporto Pubblico Locale nonché per la gestione degli altri servizi in materia di mobilità urbana. La Società è totalmente partecipata dal Comune di Messina e opera in regime di *house providing*.

In data 12.02.2020 è stato sottoscritto tra il Comune di Messina e l’azienda A.T.M. S.p.a. il “*Contratto dei servizi per il trasporto pubblico locale su gomma e rotaia e per la gestione dei parcheggi e della sosta a pagamento del Comune di Messina*”, con scadenza alla data del 12 febbraio 2023 (la durata del Contratto di servizio – come da Determina dirigenziale n. 919 del 7 febbraio 2023 – è stata prorogata fino al 31.12.2023, al fine di consentire l’espletamento delle procedure necessarie per procedere con il nuovo l’affidamento dei servizi di TPL urbani).

In data 8 novembre 2022 è stato pubblicato l’avviso di preinformazione ai sensi dell’art. 7, par. 2 del Regolamento CE 1370/2007, con il quale l’amministrazione ha comunicato l’intendimento di procedere all’affidamento in house dei servizi di TPL urbano.

Con D.G.C. del 30 dicembre 2022, n. 522, la Giunta comunale ha avviato il procedimento per l’istruttoria di carattere tecnico, economico e finanziario preliminare alla valutazione di un affidamento in house providing dei servizi di TPL, della sosta e della rimozione dei veicoli

nell'ambito della città di Messina. Che tra gli indirizzi forniti dalla Giunta comunale, figurano i seguenti:

- qualificazione giuridica del contratto alla stregua di un contratto di concessione di servizio, in regime c.d. “net cost”, in conformità a quanto disciplinato dal Regolamento CE, con l'attribuzione dei ricavi da traffico a ATM S.p.A.;
- durata del contratto di servizio pari a 10 anni, salva la facoltà di proroga, in conformità a quanto disciplinato dal citato Regolamento CE, al fine di consentire l'ammortamento degli investimenti effettuati;
- Investimenti in parco mezzi connessi con i piani e programmi di finanziamento di carattere regionale, nazionale e comunitario;
- Fissazione di parametri di qualità e di efficientamento e previsione di un sistema di monitoraggio della qualità che dovranno essere disciplinati all'interno del contratto di servizio con modalità e forme compatibili con le norme regolatorie di settore;
- Previsione all'interno del contratto di servizio di un sistema di remunerazione in linea con la determinazione del c.d. “costo standard” dei servizi di TPL, compatibilmente con le risorse a disposizione dell'Autorità competente, nonché di un idoneo sistema di monitoraggio dell'equilibrio economico finanziario del contratto, in ogni caso nel rispetto della c.d. “matrice dei rischi” che verrà redatta conformemente a quanto previsto dalla Delibera ART n. 154/2019.

### **3. La procedura di consultazione**

#### **3.1 Il quadro regolatorio**

La Misura 4 della Delibera ART 154 del 2019 dispone al sesto comma che “*“l'EA, fatti salvi i casi in cui proceda all'affidamento diretto al GU del servizio avente medesimo volume di produzione e medesimo perimetro, esperisce una consultazione, da concludersi entro sessanta giorni e, comunque, in tempo utile per la pubblicazione della documentazione che disciplina la procedura di affidamento”*”.

Poiché il nuovo affidamento viene disposto a favore del Gestore Uscente (GU) del servizio in regime di *in house providing* e ha ad oggetto i medesimi servizi di trasporto pubblico, lo stesso non prevede un trasferimento di beni essenziali e indispensabili e/o di personale da altri operatori in favore del futuro gestore. Per tale ragione, pur non essendo imprescindibile ai sensi della predetta Misura 4 l'avvio della consultazione pubblica, l'amministrazione intende in ogni caso procedere con la procedura di Consultazione, seppure limitatamente alle materie di seguito indicate, al fine di poter valutare i contributi che eventualmente vorranno pervenire dagli *stakeholders*:

- la definizione delle condizioni di qualità del servizio, incluse le relative certificazioni;

- la definizione dei contenuti del Piano di accesso al dato.

### 3.2 Fasi della Procedura di consultazione

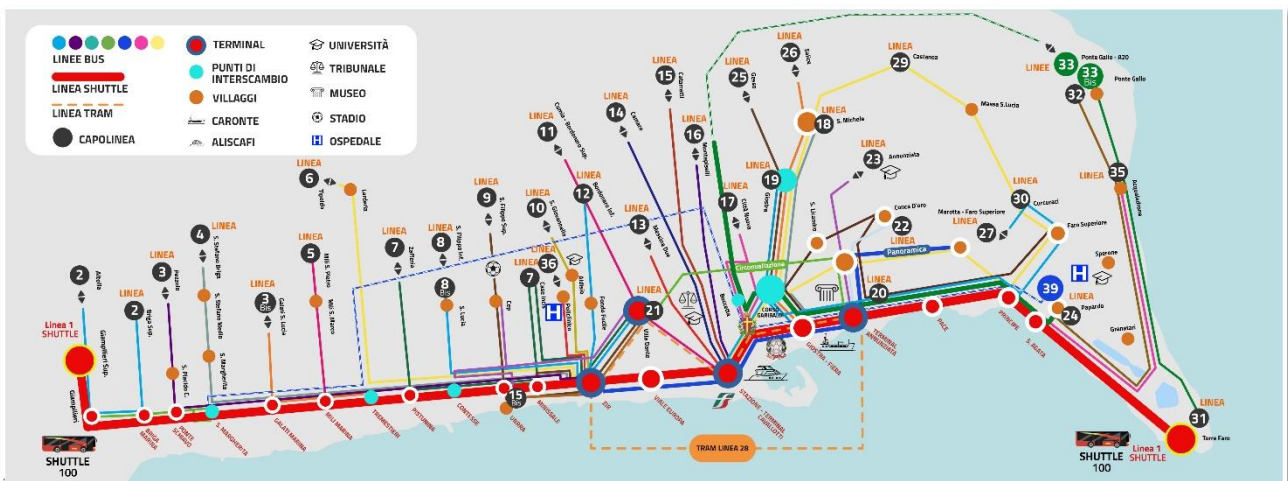
La procedura di consultazione definita dal Comune si articola nelle seguenti fasi:

1. **Pubblicazione sul sito istituzionale** dell'amministrazione del "documento di consultazione";
2. **Acquisizione dei contributi e delle osservazioni** da parte dei soggetti portatori di interessi: le osservazioni dovranno essere trasmesse via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.messina.it](mailto:protocollo@pec.comune.messina.it) entro e non oltre il **giorno 04.08.2023**. L'amministrazione si riserva di richiedere eventuali chiarimenti in merito alle osservazioni pervenute;
3. **Redazione ed approvazione della Relazione di consultazione**, comprendente la descrizione delle modalità di svolgimento e degli esiti della procedura di consultazione modalità di svolgimento e degli esiti della procedura di consultazione (il Comune si riserva di procedere alla redazione di un'unica Relazione, che includa i contenuti della relazione di affidamento).
4. **Pubblicazione** sul sito istituzionale dell'amministrazione della Relazione di Affidamento e dei contributi relativi alla consultazione (quest'ultimi in forma anonima, come previsto dalla deliberazione n. 154/2019).

### 4. Le caratteristiche del servizio

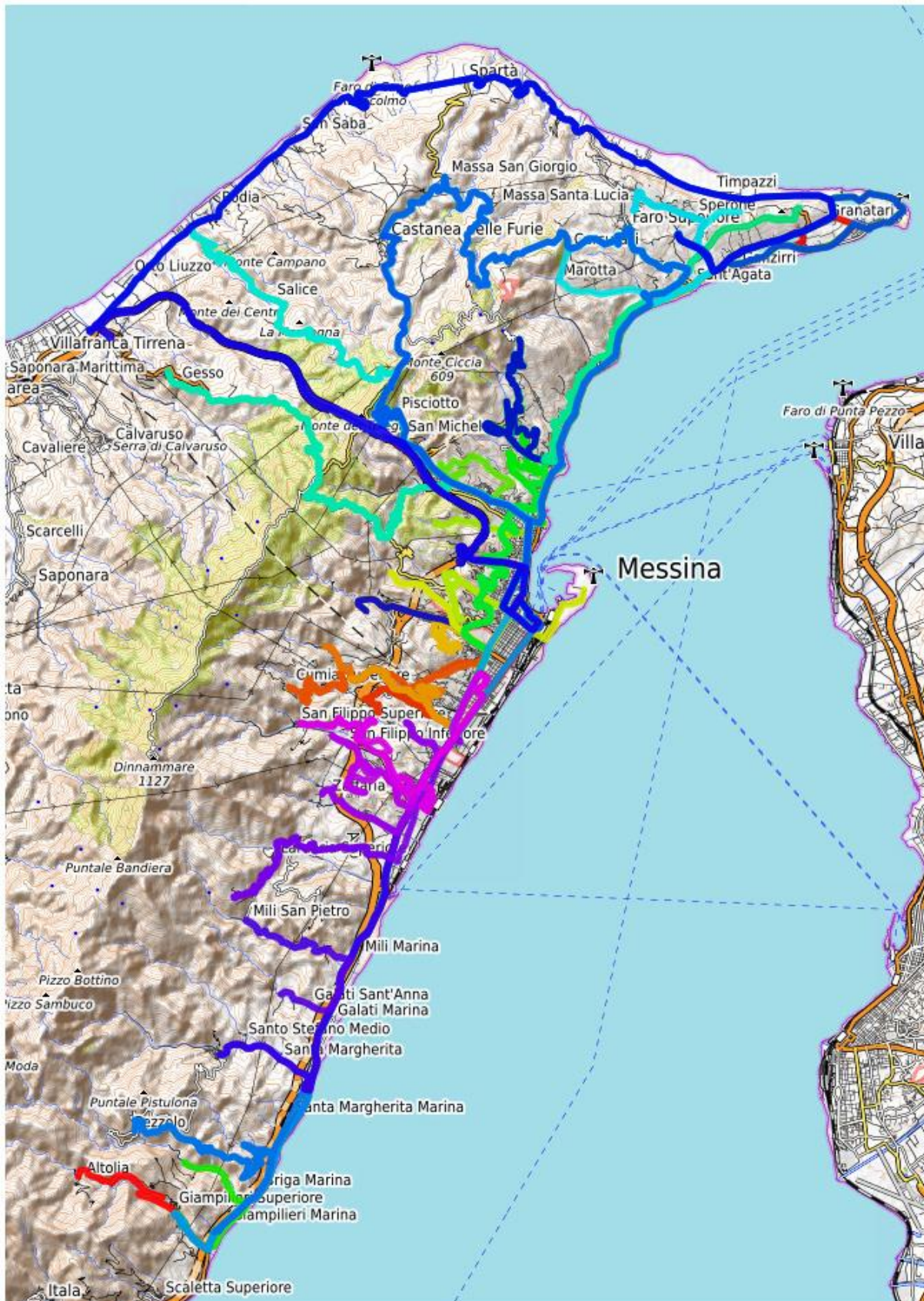
Il servizio di trasporto pubblico urbano su gomma nel Comune di Messina è svolto, come sopra precisato, da ATM S.p.A. in regime di proroga in esecuzione degli atti sinteticamente richiamati in premessa.

La produzione chilometrica annua – ad eccezione del 2020 (anno fortemente influenzato dagli eventi connessi alla pandemia da Covid-19) - è pari a circa 6.450.000 di vetture\*km (6.000.000 su gomma + 450.000 su rotaia), secondo un sistema di linee riportate dal grafico che segue:





Il perimetro geografico del servizio dei territori interessati è quello risultante dalla sottoindicata immagine:



## 5. Le condizioni di qualità del servizio e le certificazioni

### 5.1 La Delibera ART n. 16/2018

Con la delibera citata, l'Autorità ha definito le condizioni minime di qualità (c.d. CMQ) idonee a conseguire il soddisfacimento delle esigenze essenziali di mobilità dei passeggeri, in condizioni di uso efficiente delle risorse pubbliche che vengono destinate alla compensazione degli obblighi di servizio pubblico.

Nel contratto di servizio saranno individuate le CMQ (vale a dire gli obblighi e/o prestazioni minime misurate attraverso i predetti indicatori e livelli quali-quantitativi) ed il connesso sistema di penalità. Il rispetto delle condizioni minime di qualità sarà verificato attraverso il monitoraggio della qualità erogata.

Tali condizioni minime - da misurare attraverso indicatori e livelli qualitativi e quantitativi - devono essere stabilite in relazione ad una serie di fattori di qualità determinati dall'Autorità, ed in particolare:

1. disponibilità dei servizi di trasporto (e offerta di posti a sedere);
2. regolarità e puntualità del servizio;
3. informazioni all'utenza;
4. accessibilità commerciale;
5. aspetti relazionali e attenzione al cliente;
6. pulizia e comfort dei mezzi e delle infrastrutture al pubblico;
7. accessibilità dei mezzi e delle infrastrutture al pubblico (con particolare riferimento a PMR);
8. sicurezza del viaggio e del viaggiatore, personale e patrimoniale.

I predetti fattori verranno monitorati sulla base dei seguenti indicatori:

<b>Fattore di qualità</b>	<b>Indicatore</b>
Capacità – Offerta posti	Conformità dei mezzi in termini di posti offerti rispetto al programma di esercizio
Regolarità	Conformità dell'offerta realizzata al programma di esercizio contrattuale
Puntualità	Rispetto dell'orario programmato di arrivo nelle fermate intermedie rilevanti e in quelle di destinazione
Informazione all'utenza- Prima del viaggio	Disponibilità prima del viaggio delle seguenti informazioni: 1. condizioni generali di trasporto 2. sistema tariffario vigente 3. modalità di acquisto dei titoli di viaggio 4. modalità di convalida dei biglietti e sanzioni applicabili ai viaggiatori sprovvisti di titoli di viaggio valido 4. disponibilità di posti e servizi per PMR

Informazione all'utenza – Durante il viaggio	Disponibilità durante il viaggio delle seguenti informazioni: 1. Identificativo linea 2. Disponibilità a bordo di posti dedicati a PMR 3. Informazioni relative alla sicurezza dei passeggeri e comportamenti da adottare in caso di pericolo o emergenza
Informazioni all'utenza – Carta di qualità	Avvenuta pubblicazione e divulgazione della Carta di Qualità dei servizi e aggiornamento della stessa, ivi comprese le modalità per procedere alla presentazione di reclami e richieste di indennizzo.
Trasparenza	Previsione dell'obbligo del gestore di pubblicare sui rispettivi portali web: 1. Contratto di servizio 2. Programma di esercizio 3. Carta di qualità in vigore 4. Principali indicatori gestionali individuati nel CdS
Accessibilità commerciale	L'accessibilità commerciale è garantita attraverso l'obbligo di: a) dotazione adeguata di canali di vendita su tutta la rete (%ACV): dovrà essere previsto almeno un canale di vendita telematico e almeno uno a terra e dovrà essere presente un punto vendita convenzionato entro un raggio di cinquecento metri dalle fermate nel centro cittadino. Stante la particolare conformazione orografica del territorio, nelle zone periferiche, oltre al canale di vendita telematico, verrà garantita la vendita a bordo almeno ai capilinea; b) disponibilità/funzionamento di SBT - sistemi di biglietteria telematica (%BTEL); c) funzionamento delle BSS - biglietterie automatiche (%BAUT); d) funzionamento delle validatrici (%VAL)
Decoro dei mezzi	Conformità rispetto alle condizioni di decoro all'interno e all'esterno dei mezzi fissate nel contratto, incluso il funzionamento dei dispositivi di richiesta fermata.
Pulizia veicoli	Conformità degli interventi di pulizia misurata dai seguenti indicatori: 1. Esecuzione cicli di pulizia programmati sui mezzi; 2. Conformità cicli di pulizia eseguiti sui mezzi.
Sicurezza	Adozione del "Piano Operativo di sicurezza e controlleria"
Accessibilità	Conformità rispetto agli standard fissati in relazione a: - Climatizzazione dei mezzi; - Allestimento dei mezzi;
Accessibilità PMR	Conformità nell'utilizzo del materiale rotabile omologato accessibile e fruibile alle PMR

## ***5.2 Le condizioni minime di qualità e le certificazioni***

Con l'affidamento in oggetto l'amministrazione comunale intende perseguire determinati obiettivi di miglioramento complessivo della gestione dei servizi affidati e dei parametri di qualità garantiti all'utenza.

Si ritiene, in particolare, che il nuovo affidamento possa determinare i seguenti effetti in termini di offerta di trasporto: miglioramento dell'efficienza e razionalizzazione del servizio; individuazione di



standard di qualità migliorativi; ottimizzazione delle procedure di *governance* e controllo che consenta il conseguimento del più elevato livello di efficacia.

In tale prospettiva, sarà posto in capo al gestore l'obbligo di garantire l'ottenimento e/o il mantenimento, durante il periodo di affidamento, delle seguenti certificazioni:

1. certificazione del sistema di gestione per la qualità aziendale conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 per le attività della sede centrale e delle sedi periferiche (biglietterie);
2. certificazione del sistema di gestione ambientale secondo lo standard previsto dalla norma UNI EN ISO 14001:2015 per le attività della sede centrale e delle sedi periferiche (biglietterie);
3. certificazione del sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori conforme alla norma ISO 45001/2018 per le attività della sede centrale e delle sedi periferiche (biglietterie);
4. certificazione del sistema di gestione di sicurezza delle informazioni conforme alla norma ISO/IEC 27001:2013.

## 6. Piano di accesso al dato

Ai sensi dell'Allegato A alla Delibera ART n.154/2019, il "*Piano di accesso al dato*" è il documento definito dall'EA prima della stipula del CdS, attraverso la consultazione dei principali stakeholder, individuando almeno i seguenti elementi concernenti:

- a) l'insieme dei dati elementari che devono essere nella disponibilità dell'EA;
- b) la modalità di rilevazione del dato, distinta in automatica (real time) e manuale ("a consuntivo", rendicontato secondo un intervallo temporale definito);
- c) la modalità di accesso al dato da parte di terzi, nel rispetto dei vincoli sul trattamento dei dati personali e delle informazioni non ostensibili per segretezza industriale di cui l'EA si fa garante, favorendo l'"open access" in formato editabile come criterio generale e con particolare riferimento al dato elementare in real-time nonché la via telematica della richiesta del dato;
- d) il fornitore del dato, soggetto a obbligo di trasmissione all'EA.

ELEMENTI	CONTENUTO
Insieme dei dati elementari che devono essere nella disponibilità dell'EA	Il gestore dovrà fornire, con le modalità, i dettagli e le specifiche indicate in contratto, le informazioni relative a: - Servizio erogato - Ricavi tariffari - Freqventazioni - Processi interni
	L'IA dovrà garantire, in tempo reale, la messa a disposizione in modalità open data della istantanea, puntuale, completa descrizione digitale della situazione operativa della rete del TPL utilizzando il

<p>Modalità di rilevazione del dato: automatica (<i>real time</i>)</p>	<p>protocollo GTFS (General Transit Feed Specification).</p> <p>Il sistema di conta-passeggeri dovrà inoltre fornire in tempo reale il numero di passeggeri a bordo del veicolo tramite il sistema AVM anche senza considerare eventuali processi di post elaborazione adottati di dispositivi di misurazione. Tali valori dovranno essere resi accessibili all'interno dei campi occupancy previsto nel protocollo GTFS.</p>
<p>Modalità di rilevazione del dato: manuale (“a consuntivo”, rendicontato secondo un intervallo temporale definito)</p>	<p>Le Relazioni di Rendicontazione relative ai seguenti dati.</p> <p><u>Servizio svolto:</u> Dati relativi alle corse e le relative percorrenze, classificate nelle seguenti tipologie (in numero assoluto e percentuale sul totale):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- effettuata: effettuata secondo la programmazione (entro una franchigia da definire). Il dato va articolato in: <ul style="list-style-type: none"> <li>puntuale: corsa partita dal capolinea secondo gli standard previsti.</li> <li>non puntuale: corsa partita dal capolinea fuori dagli standard previsti</li> </ul> </li> <li>- non effettuata: corsa e relativa percorrenza programmata, ma non erogata;</li> <li>- parzialmente soppressa: corsa e relativa percorrenza programmata, ma erogata solo in un tratto del percorso;</li> <li>- deviata: corsa e relativa percorrenza effettuata secondo l'orario di partenza programmato, ma su di un percorso parzialmente o totalmente difforme rispetto al programma;</li> <li>- limitata: corsa e relativa percorrenza effettuata secondo l'orario di partenza programmato, ma su di un percorso limitato;</li> <li>- straordinaria: corsa e relativa percorrenza effettuata in orario non programmato (servizi “bis” non programmati).</li> </ul>

Tutti i dati di cui all'elenco precedente dovranno riportare se la corsa è rendicontata in modalità:

- automatica: corsa effettuata con la copertura completa del sistema AVM, comprensiva dell'invio in tempo reale dei dati della vettura in formato GTFS e la registrazione dei dati AVM;

- manuale: corsa e relativa percorrenza per la quale è effettuata la registrazione manuale, o per la quale esiste una parziale registrazione AVM completata manualmente.

I dati sul servizio erogato dovranno essere disponibili per:

Aggregazione giornaliera

Aggregazione settimanale

Aggregazione mensile

Aggregazione annuale

Dati relativi alle frequentazioni di tutte le linee previste dal Programma di esercizio sia dal sistema conta-passeggeri che sulla base di rilevazioni dei saliti e dei discesi ad ogni fermata che dovranno essere effettuate, in periodi significativi, almeno due volte l'anno. I dati dovranno essere forniti anche su supporto informatico, secondo un formato da concordare con l'Ente affidante.

#### Dati relativi ai ricavi tariffari

Dovranno essere rappresentati in modalità tabellare e grafica ed esportabili secondo i più comuni formati (excel, pdf, access, etc.) e dovranno essere garantiti almeno i seguenti report a consuntivo:

totale complessivo, calcolato su periodi temporali predefiniti (giorno, settimana, mese, anno), riferito al venduto, per tipologia di titolo e per tipologia di supporto utilizzato, con indicazione della percentuale del venduto di ciascuna tipologia di titolo sul totale complessivo;

	<u>numero totale ed importo complessivo</u> , calcolato su periodi temporali predefiniti (giorno, settimana, mese, anno), riferito alle validazioni.
Modalità di accesso al dato da parte di terzi	I dati real time dovranno essere forniti in modalità open data su piattaforma accessibile pubblicamente
Fornitore del dato, soggetto a obbligo di trasmissione all'EA	Impresa affidataria

Nel Contratto di servizio saranno previsti in capo al gestore puntuali obblighi di monitoraggio e rendicontazione del servizio, come riportati nella precedente tabella. A tali obblighi saranno affiancati elementi incentivanti la capacità dell'operatore di rapida rimodulazione dell'offerta, monitoraggio della flotta e dei servizi erogati, tempi di reazione in caso di disservizi, raccolta e uso dei dati, anche ai fini di contabilità regolatoria e separazione contabile.

Saranno inoltre posti in capo all'IA gli obblighi di adozione degli schemi di contabilità regolatoria e separazione contabile, di cui alla Misura 12 e Annesso 3 della delibera in oggetto, in relazione ai quali il Contratto di servizio conterrà i relativi adempimenti e le modalità di rendicontazione, anche a beneficio dell'Ente affidante.

Si dà atto che, secondo l'iter prescritto dalla Delibera ART n. 154/2019, la successiva Relazione di affidamento includerà tutti i contenuti di cui alle disposizioni legislative (D. Lgs. n.201/2022) e regolatorie vigenti, anche in riferimento alle motivazioni afferenti alla scelta della modalità di affidamento.

Si chiede di formulare osservazioni circa le informazioni ritenute necessariamente accessibili.

IL DIRIGENTE

(Dott. Ing. Pietro CERTO)

IL PRESENTE DOCUMENTO DI CONSULTAZIONE E' PUBBLICATO SUL SITO INTERNET DELLA CITTA' DI MESSINA FINO AL 04.08.2023.